

KLAIPĖDOS TURIZMO MOKYKLOS MOKINIŲ ELGESIO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Klaipėdos turizmo mokyklos (toliau – Mokyklos) mokinių elgesio taisyklės (toliau – Taisyklės) parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos vaikų teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu, Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodeksu, Mokyklos įstatais, Mokymo sutartimi ir kitais įstatymais bei teisės aktais.

2. Mokyklos mokinys yra Mokyklos bendruomenės narys ir, naudodamasis savo teisėmis, turi laikytis nustatytų elgesio normų, mokinių elgesio taisyklių.

II SKYRIUS MOKINIŲ TEISĖS

3. Gauti kokybišką pagrindinį, vidurinį išsilavinimą ir profesinį mokymą.

4. Mokytis pagal savo gebėjimus ir poreikius bei įgyti valstybinius standartus atitinkantį pagrindinį, vidurinį ir profesinį išsilavinimą.

5. Pasirinkti formaliojo švietimo programas papildančius bei jo saviraiškos poreikius tenkinančius šių programų modulius, pasirenkamųjų dalykų programas, dalyko kursus, neformaliojo švietimo programas.

6. Gauti stipendiją ar kitą materialinę paramą pagal Stipendijos mokėjimo ir materialinės paramos skyrimo mokiniui, kuris mokosi pagal profesinio mokymo programas siekdamas įgyti pirmąją kvalifikaciją, stipendijų mokėjimo ir kitos materialinės paramos teikimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. rugpjūčio 10 d. nutarimu Nr. 876 patvirtintu (Žin., 2005, Nr. 98-3708; 2021, Nr. 1112) ir Klaipėdos turizmo mokyklos mokinių, kurie mokosi pagal formaliojo profesinio mokymo programas siekdami įgyti pirmąją kvalifikaciją, stipendijų mokėjimo ir kitos materialinės paramos teikimo tvarkos aprašą.

7. Gauti informaciją apie savo pasiekimų vertinimą ir kitą su mokymusi susijusią informaciją.

8. Dalyvauti Mokyklos savivaldoje.

9. Gauti psichologinę, socialinę, specialiąją pedagoginę pagalbą.

10. Mokytis savitarpio pagarba grįstoje, dvasiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje, turėti higienos reikalavimus atitinkantį mokymosi krūvį bei saugią darbo vietą.

11. Dėl svarbių priežasčių (liga, nėštumas, atostogos vaikui prižiūrėti ir kt.) nutraukti mokymąsi ir išeiti akademinį atostogų. Akademinės atostogos suteikiamos ir nutraukiamos Mokyklos direktoriaus įsakymu.

12. Per mokslo metus gyventi Mokyklos bendrabutyje (tik negyvenantiems Klaipėdos mieste).

13. Naudotis Mokyklos biblioteka, skaitykla, aktų ir sporto sale, kabinetais, praktinio mokymo baze ir kitais ištekliais.

14. Kreiptis į Mokyklos administraciją, pateikti jiems klausimus ar prašymus ir gauti atsakymą.

15. Naudotis kitomis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytais teisėmis.

III SKYRIUS MOKINIŲ PAREIGOS

16. Sudarius mokymo sutartį, laikytis visų jos sąlygų, Mokyklos tvarką reglamentuojančių dokumentų reikalavimų. Vykdyti Mokyklos administracijos, pedagogų teisėtus reikalavimus.

17. Nuolat ir stropiai mokytis, lavinti savo gebėjimus, plėtoti ir gilinti kultūrinius interesus.

18. Lankyti pamokas ir kitus užsiėmimus, laikantis pamokų ir užsiėmimų tvarkaraščių, nevēluoti į pamokas ir jų nepraleidinėti.

19. Informuoti klasės auklėtoją / grupės vadovą, jeigu dėl ligos ar kitų svarbių priežasčių negali atvykti į pamokas. Nepilnamečiai mokiniai privalo pridėti ir tėvų prašymą.

20. Pasitikrinti sveikatą ir pristatyti klasės auklėtojui / grupės vadovui: medicininę pažymą: nepilnamečiams – forma F086/a¹ – pirmą mokymosi profesinio mokymo įstaigoje dieną ir forma F027-1/a² – iki kiekvienų metų rugsėjo 15 d. (mokiniui, įstojusiam į laisvą vietą, prasidėjus ugdymo procesui – per 30 kalendorinių dienų), pilnamečiams – forma F086/a – pirmą mokymosi profesinio mokymo įstaigoje dieną.

21. Vykdyti sanitarijos ir asmens higienos reikalavimus, nuolat ugdyti savo fizinę kultūrą, stiprinti sveikatą, laikytis saugaus darbo taisyklių.

22. Už savo lėšas įsigyti praktinio mokymo pamokoms skirtą aprangą pagal Mokyklos rekomenduojamą pavyzdinę formą.

23. Mokykloje per pamokas nedėvėti viršutinių drabužių (striukių, paltų, kepurų ir kt.) ir laikyti juos mokinių persirengimo spintelėse ar kitoje tam skirtoje vietoje.

24. Mokykloje nedėvėti sportui (sporto kelnės, tamprės, trumpi šortai, marškinėliai be rankovių ir kt.) skirtų rūbų, pamokų metu – kepurų, gobtuvų, pirštinių.

25. Rengtis švariai, tvarkingai, nevertoti ryškios kosmetikos, provokuojančių aksesuarų ir rūbų, vulgarių užrašų ant rūbų ir aprangos detalių.

26. Gerbti pedagogus, bendramokslius ir kitus mokyklos bendruomenės narius. Nenaudoti fizinio, psichologinio smurto ar atlikti kitus veiksmus, kurie žalotų kitų bendruomenės narių sveikatą, nevertoti necenzūrinių žodžių, nesmurtauti ir nesityčioti.

27. Mokykloje ir viešose vietose elgtis mandagiai, kultūringai, garbingai atstovauti Mokyklą.

28. Prieš pamoką išjungti mobiliuosius telefonus.

29. Per pamoką nesinaudoti mobiliaisiais telefonais, ausinukais ir kitomis priemonėmis, nesusijusiomis su mokymo procesu (išskyrus tuos atvejus, kai telefonas naudojamas mokymo procese), nefilmuoti, nefotografuoti, neįrašinėti kitų asmenų (mokytojų, mokinių) veiklos ar pokalbių. Jei mokinys nesilaiko šio reikalavimo, mokytojas turi teisę paimti telefoną ar kitą mokinio pamokos metu naudojamą ir trukdančią darbui pamokoje priemonę ir grąžinti ją po pamokos.

30. Nerūkyti Mokyklos patalpose ir Mokyklos teritorijoje.

31. Laikytis švaros ir tvarkos kabinetuose, koridoriuose, salėse, kitose Mokyklos patalpose, padėti tvarkyti Mokyklos aplinką.

32. Baigus darbą, sutvarkyti mokymo darbo vietą (išplauti, išvalyti mokomąsias patalpas bei įrangą ir inventorių).

33. Mokykloje ir jos teritorijoje neturėti, neplatinti, nevertoti ar nebūti apsvaigus nuo alkoholinių gėrimų, narkotinių ar psichotropinių medžiagų (energetinių gėrimų ir kt.), nežaisti azartinių žaidimų.

34. Pranešti Mokyklos administracijai ar budintiems darbuotojams pastebėjus pašalinius asmenis mokykloje.

35. Tausoti Mokyklos turtą, atsakyti už Mokyklai padarytą materialinę žalą įstatymų numatyta tvarka, atlyginti nuostolius.

¹ Stojančio į mokymo įstaigą ir įdarbinamo nepilnamečio medicininė pažyma (086/a)

² Vaiko sveikatos pažymėjimas, parengtas pagal Statistinės apskaitos formą Nr. 027-1/a „Vaiko sveikatos pažymėjimas“

IV SKYRIUS MOKINIŲ ATSAKOMYBĖ

36. Mokiniai atsako už Mokyklos įstatų ir mokinių elgesio taisyklių laikymąsi. Už elgesio normų pažeidimus, savo pareigų nevykdymą, netinkamą elgesį gali būti taikomos drausminės auklėjamojo poveikio priemonės.

37. Mokinių ugdymo problemos, klasės auklėtojų, grupės vadovų ar mokytojų dalykininkų iniciatyva sprendžiamos Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose, pokalbiuose su Mokyklos administracija, švietimo pagalbos mokiniui specialistais, pokalbiuose su mokinių tėvais.

38. Mokytojų susirinkimo ar Mokyklos administracijos nutarimu už šiurkščius ar nuolatinius Mokyklos mokinių elgesio taisyklių pažeidimus bei nepažangų mokymąsi su mokiniu gali būti nutraukta mokymosi sutartis.

39. Baigus profesinio mokymo programą ar jos modulį arba nutraukus mokymąsi klasės auklėtojui / grupės vadovui grąžinti rūbinės spintelės raktą, Mokyklos bibliotekai vadovėlius, mokymo priemones ir kitus leidinius, mokinio pažymėjimą baigus profesinio mokymo programą ar jos modulį arba nutraukus mokymąsi iki mokinio pažymėjime nurodyto jo galiojimo termino pabaigos, atsiskaityti su Mokyklos bendrabučiu, pateikti atsiskaitymo lapelį.

V SKYRIUS MOKINIŲ SUPAŽINDINIMAS SU TAISYKLĖMIS

40. Grupių vadovai, klasių auklėtojai kiekvienų mokslo metų pradžioje supažindina mokinius su Taisyklėmis pasirašytinai.

41. Taisyklės skelbiamos Mokyklos interneto svetainėje www.ktm.lt ir elektroniniame dienyre.
