

KLAIPĖDOS TURIZMO MOKYKLOS 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos turizmo mokyklos veiklos planas 2021 metams (toliau – planas) parengtas atsižvelgus į Klaipėdos turizmo mokyklos 2020–2021 mokslo metams vykdomų programų įgyvendinimo planą, patvirtintą Klaipėdos turizmo mokyklos direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. VK-130, švietimo būklę, bendruomenės poreikius. Jis nustato strateginius tikslus bei sritis, apibrėžia priemones tikslams pasiekti.

2. Įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, atsižvelgiant į Valstybinę švietimo 2013–2022 metų strategiją bei Lietuvos pažangos strategiją „Lietuva 2030“, planu siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti besimokančiųjų ugdymosi poreikius pagrindinio, vidurinio ugdymo bei pirminio, tęstinio profesinio mokymosi srityse, laiduoti pagrindinio, vidurinio ugdymo bei profesinės kvalifikacijos įgijimą, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.

3. Planą įgyvendins Klaipėdos turizmo mokyklos administracija, mokytojai ir kiti ugdymo procese dalyvaujantys specialistai (toliau – mokytojai), nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai / globėjai / rūpintojai.

II SKYRIUS 2020 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

4. 2020 m. kokybiškai įgyvendintas ugdymo turinys bei atlikta tikslinga jo priežiūra ir reglamentuojančių dokumentų kontrolė. Organizuota Viešbučių ir restoranų verslo, Verslo ir administravimo, Gimnazijos skyrių mokytojų metodinių grupių veikla, parengtas ir vykdomas veiklos planas. Aptartos visų specialybių mokymo programos bei teminiai planai, integraciniai ryšiai, aptarti ir aprobuoti mokomųjų dalykų/modulių teminiai planai, organizuoti I kurso diagnostiniai vertinimai, bandomieji egzaminai ir aptarti jų rezultatai, numatyta pagalba mokiniams, aptartas mokymo(si) medžiagos atnaujinimas ir rengimas siekiant geresnės ugdymo kokybės, individualios mokinių pasiekimų pažangos stebėjimo, fiksavimo ir vertinimo sistemos modelis. Nuolat analizuojamos sėkmės ir problemos pamokose ir nepamokinėje veikloje. Aptartos technologijų mokyklinio brandos egzamino užduotys. Atlikta pusmečių ir metų, asmens įgytų kompetencijų vertinimo, bandomųjų bei brandos egzaminų ir PUPP rezultatų analizė, numatytos rezultatų gerinimo priemonės. Atsižvelgus į šalyje paskelbtą karantiną parengtas Klaipėdos turizmo mokyklos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas. Didelis dėmesys skirtas pamokų kokybei analizuoti, ypač nuotolinio mokymo laikotarpiu. Siekiant išsiaiškinti nuotolinio mokymo efektyvumą, atlikti tyrimai ir mokyklos bendruomenei pristatyti tyrimų rezultatai: „Mokinių apklausos apie mokymąsi nuotoliniu būdu per karantiną rezultatai“, „Mokytojų apklausos apie nuotolinio mokymo(si) aplinkų funkcijų atitiktį mokymosi turiniui rezultatai“ „Grįžtamasis ryšys“ bei pateiktos išvados ir rekomendacijos.

Atliktas mokyklos kokybės vidaus auditas, siekiant nustatyti, ar Klaipėdos turizmo mokyklos kokybės valdymo sistema atitinka LST EN ISO 9001:2015 standarto, normatyvinių reikalavimų ir kiekvienos profesinio mokymo įstaigos nustatytus reikalavimus; įgyvendina Kokybės politiką ir leidžia pasiekti Kokybės tikslus, yra prižiūrima bei nustatytos potencialios kokybės vadybos sistemos gerinimo galimybės. Vidaus audito metu buvo pakoreguotas ir atnaujintas

Klaipėdos turizmo mokyklos kokybės valdymo modelis bei Klaipėdos turizmo mokyklos veiklos procesų šeiminių sąrašas.

Atlikta baigusiųjų mokyklą mokinių įsidarbinimo analizė pagal mokymo programas: 39 % konditerio (2019 m. 51 %), 61 % virėjo (2019 m. 67 %), 67 % padavėjo ir barmeno (2019 m. 64 %), 3 % finansinių paslaugų teikėjo (2019 m. 29 %), 14 % poilsio paslaugų agento (2019 m. 20 %), 10 % sporto klubo veiklos organizatoriaus (2019 m. 21 %) specialybes baigusių mokinių įsidarbino pagal specialybę, 14 absolventų tęsia mokymąsi kolegijose bei universitetuose. Įsidarbinimo pagal įgytą specialybę procentas mažėjo dėl objektyvių priežasčių – karantino sąlygomis daugelis paslaugas teikiančių įmonių apribojo arba iš viso sustabdė savo veiklą.

Siekdami padėti asmenims kuo greičiau įsitvirtinti darbo rinkoje, bendradarbiaudami su Užimtumo tarnyba vykdėme tęstinį profesinį mokymą. Per 2020 m. 12 tęstinio profesinio mokymo mokinių sėkmingai dalyvavo asmens įgytų kompetencijų vertinime bei jiems suteiktos kvalifikacijos: konditerio - 6, virėjo - 6. Darbo veiklos būdu įgytos kompetencijos įvertintos 4 asmenims.

5. Įgyvendinant 2020 metų veiklos planą buvo siekiama mokyklos strateginių tikslų – gerinti profesinio mokymo kokybę bei veiksmingumą, didinti profesinio rengimo patrauklumą, stiprinti mokytojų ir mokinių kūrybiškumą, novatoriškumą, verslumą. 2020 m. dirbo 60 mokytojų, iš jų 1 mokytojas ekspertas, 17 metodininkų, 17 įgiję vyr. mokytojo kvalifikacinę kategoriją.

Visi pedagoginiai darbuotojai yra įgiję reikalavimus atitinkantį išsilavinimą, kasmet sistemingai ir tikslingai tobulina savo kvalifikaciją. 2020 metais 90% mokytojų kvalifikaciją tobulino bent 5 dienas. 3 mokytojai studijuoja ISM vadybos ir ekonomikos universitete ekonomikos, verslumo ir finansinio raštingumo programoje „Ateities ekonomikos mokytojas“, 1 mokytojas studijuoja KU Švietimo vadybos magistrantūros studijose, 1 mokytojas studijuoja KTU, 1 mokytojas studijuoja KU.

5.1. Siekiant mokyklos strateginių tikslų – gerinti profesinio mokymo kokybę bei veiksmingumą, didinti profesinio rengimo patrauklumą, sėkmingai įgyvendinamos Virėjo, Konditerio, Padavėjo ir barmeno, Finansinių paslaugų teikėjo modulinės profesinio mokymo programos, Sporto klubo veiklos organizatoriaus, Poilsio paslaugų agento profesinio mokymo programos.

Pradėtos įgyvendinti naujos Apskaitininko, Kaimo turizmo organizatoriaus modulinės profesinio mokymo programos.

Geros mokyklos koncepcijoje nurodyta, kad vienas iš geros mokyklos aspektų yra ugdymo(si) aplinka: dinamiška, atvira ir funkcionali. 2020 metais vyko išvykstamosios pamokos, pamokos-ekskursijos, pamokos socialinių partnerių įmonėse: Klaipėdos turizmo ir kultūros informavimo centre, kelionių agentūroje UAB „Gaublija“, viešbutyje “Ibis Styles Klaipėda Aurora“, Pajūrio regioniniame parke, Klaipėdos senamiestyje, Lietuvos jūrų muziejuje, Klaipėdos skulptūrų parke, Laikrodžių, Pilies muziejuose, sporto klube „Burpis“ (sudaryta bendradarbiavimo sutartis), „Sporto medicinos centre“, Visuomenės sveikatos biure, Valstybinėje mokesčių inspekcijoje, „Sodroje“, banke Swedbank, Klaipėdos regioniniame archyve, Lietuvos verslo kolegijoje, „Džiugo Namuose“, saldainių fabrike „Rūta“, Klaipėdos universiteto botanikos sode, Mažosios Lietuvos istorijos muziejuje, Pempininkų bibliotekoje, AB „Finansų laboratorijoje“, Pinigų muziejuje, Vilniaus, Klaipėdos senamiesčiuose, kitose erdvėse.

Mokykloje mokytojams ir mokiniams seminarus, pamokas vedė profesionalai iš UAB „Minordija“ (LRVVKA prezidentas J. Orševskis), „Momo grill“ (šefas V. Anusevičius), UAB „Smagu kepti“ (vadovė E. Šilo). Veganiškų konditerijos gaminių gamybos mokytojai mokėsi UAB „Minordija“ studijoje.

Pandemijos metu apribojus tiesioginius kontaktus ypač daug pamokų, susitikimų persikėlė į virtualią erdvę. Vyko virtualios pamokos su Swedbank „Pamoka kitaip“ iš Finansų laboratorijos, Klaipėdos AVMI „Kas geriau: individuali veikla ar mažoji bendrija?“, „Mokesčiai“, Lietuvos pinigų muziejumi „Nuo kriauklelių iki kortelių“, „Lietuvos gamtos ypatumų įvardinimas, turizmo rūšių analizavimas“ su lektoriumi Šarūnu Dignaičiu.

Mokiniai dalyvavo virtualiose konferencijose „Turizmo paslaugas teikiančių įmonių pozicijų stiprinimas internete SEO įrankių pagalba“, „Makroekonomikos apžvalga ir tvariai valdomų asmeninių finansų įtaka emocinei sveikatai“, „Mokausi-Tobulėju-Mokau“, „Akademinio sąžiningumo kūrybinės dirbtuvės“, „Skaitmeninė rinkodara: kokia strategija veiksminga naudojant GOOGLE reklamos įrankius“, organizuotose Transparency International Lietuvos skyriaus, Valstybės institucijų kalbų centro, Turizmo rūmų; vyko virtualūs susitikimai su KU dėstytojais projekte „Iškeisk pamoką į paskaitą“ temomis „Rinkodara“, „Pardavimų skatinimo veiksniai ir priemonės“, „Kas yra kas komandoje“, „Autorinės teisės ir jų apsauga“, „Žiemos sporto šakos“ ir kt.

Skatinamas mokytojų bendradarbiavimas bei tarpusavio pagalba. Per 2020 metus mokykloje prarastos 3 atviros pamokos. Mokytojai dalijosi gera patirtimi dalyvaudami akcijoje „Kolega-kolegai“: stebėtos ir aptartos 26 pamokos. Prarasti seminarai-praktikumai mokyklos bendruomenei: „Darbas *MozaBook* programa ir išmaniąja lenta“, „Jaunimo verslumo ugdymo galimybės ir tendencijos“. Paruoštas vaizdo įrašas seminarui „Šiuolaikiniai Kalėdiniai desertai“, kuris bus naudojamas nuotoliniams mokymams. Pandemijos metu daugelis mokyklos veiklų persikėlė į virtualią erdvę. Operatyviam informacijos pasidalinimui aktyviai naudojama socialinio tinklo Facebook platformoje sukurta grupė.

Mokytojai, grįžę iš kvalifikacijos tobulinimo renginių, įgytomis žiniomis dalinasi su kolegomis organizuodami seminarus, paskaitas ar skaitydami pranešimus metodinėse grupėse ir mokyklos bendruomenei. Skaityti pranešimai apie nesėkmę patiriančių mokinių asmeninės pažangos ūgtį, pristatyti skaitmeninio mokymosi turinio taikymo, siekiant atliepti mokinių mokymosi poreikius KTM tyrimo rezultatai, analizuotos mokinių nubyrijimo priežastys ir kt.

Mokykla, ugdydama mokinius, siekia įtraukti į bendruomenės gyvenimą ir jų tėvus, skatina būti ne tik stebėtojais, bet ir patiems dalyvauti organizuojamuose renginiuose. Mokykloje vyko 1 bendras mokinių tėvų / globėjų / rūpintojų susirinkimas bei susirinkimas 9-10 kl. mokinių tėvams / globėjams / rūpintojams, prieš susirinkimą organizuota paskaita/diskusija „Paauglystės iššūkiai – kaip bendrauti su savo vaiku?“.

Siekiant skleisti informaciją apie mokyklos veiklą visuomenei, mokykloje vykdomas profesinis orientavimas: organizuojamos atvirų durų dienos, rengiamos ekskursijos po mokyklą mokinių grupėms, vedami edukaciniai užsiėmimai, dalyvaujama parodose. Per 2020 metus mokykloje apsilankė daugiau nei 500 asmenų. Mokykla atvira ne tik vietas bendruomenei, bet ir visiems, besidomintiems jos veikla. Informacija apie mokyklą nuolat atnaujinama internetinėje svetainėje adresu www.ktm.lt, informacija apie mokymosi pasiekimus ir lankomumą pateikiama elektroniniame dienyne www.manodienynas.lt. Mokykla savo veiklas pristatė ir kitų mokyklų organizuojamuose profesinio informavimo renginiuose.

Įgyvendindami Sektorinių praktinio mokymo centrų kūrimo koncepciją ir siekdami maksimaliai išnaudoti mokyklos Sektorinio praktinio mokymo centro privalumus, praktinį mokymą organizavome VŠĮ Kretingos technologijos ir verslo mokyklos mokiniams, vyko jungtinė mūsų mokyklos ir Alytaus profesinio rengimo centro padavėjų ir barmenų specialybės pamoka. Sektoriniame praktinio mokymo centre technologijų pamokas nuolat veda Klaipėdos „Gabijos“ progimnazija.

Vyko trumpalaikiai neformalūs suaugusiųjų švietimo kursai miesto bendruomenei „Užkandžių gaminimas“. Prarastas seminaras – praktikumas „Konditerija be glitimo“ technologijų mokytojams iš Klaipėdos bendrojo ugdymo mokyklų.

Mokyklos veikla domisi ne tik pagrindinių mokyklų, progimnazijų ar gimnazijų mokiniai, bet ir įvairios verslo organizacijos. Mokykloje organizuotas UAB „Minordija“ seminaras-praktikumai virėjo specialybės mokiniams ir studentams iš KVK, „DFDS Seaways“ įmonės darbuotojams prarasti mokymai tema- „Zero waste – aplinkai draugiška ir saugi virtuvė“.

5.2. Trečias 2020 m. strateginis tikslas buvo stiprinti mokytojų ir mokinių kūrybiškumą, novatoriškumą, verslumą.

Mokymo(si) procese taikomi mokinius aktyvinantys mokymo metodai, tokie kaip probleminis mokymas, diskusijos, refleksija, projektų metodas, savęs įsivertinimo metodas,

vykdoma tarpdalykinė integracija, pažintinės ekskursijos ir išvykstamosios pamokos, taikomi darbo grupėse metodai, integruotos savarankiško darbo ir praktinės užduotys ir pan. Šie metodai ugdo mokinių kūrybiškumą, plečia bendrąsias bei specialiąsias kompetencijas. Mokykloje praversti edukaciniai renginiai: olimpiados (matematikos, geografijos, anglų k.), viktorinos („Išsaugokime Žemę“, Europos kalbų diena paminėti), konkursai (biologijos, Žynio, raštingiausio moksleivio), dalyvauta respublikiniame profesinio mokymo įstaigų mokinių užsienio kalbų konkurse, Europos egzamine, Konstitucijos egzamine, miesto mokinių dailiašalio konkurse.

Organizuota akcija Laisvės gynėjų diena paminėti, Vasario 16-osios, Kovo 11-osios, Pasaulinės turizmo dienų paminėjimai, Kalėdinis renginys, PUPP pažymėjimų, diplomų įteikimo šventės ir kt. Dalyvauta Lietuvos labdaros paramos projekte „Gelbėkit vaikus“, Visuomenės sveikatos biuro organizuotame renginyje „Aukščiau, greičiau, tvirčiau“, VMI viktorinoje „Mokesčiai sugrįžta kiekvienam“. Prarastos draugiškos merginų tinklinio varžybos su Klaipėdos technologijų mokymo centro komanda.

Mokiniam 2020 m., kiek tai leido epidemiologinė situacija, buvo sudarytos sąlygos dalyvauti įvairiuose konkursuose, olimpiadose ir varžybose. Lentelėje pateikiami svarbiausi tarptautiniai, respublikiniai ir regioniniai laimėjimai.

Eil.Nr.	Konkursas, olimpiada, varžybos	Pasiekimas
1.	Nacionalinis konditerių profesinio meistriškumo konkursas "Geriausio Lietuvos jaunieji kepėjai - konditeriai 2020"	1 vieta
2.	Nuotolinis konditerių konkursas „International Gingerbread Wars“ (Estija)	1 vieta
3.	Klaipėdos regiono profesinių mokymo įstaigų stalo teniso vaikinų ir merginų komandinės varžybos.	Merginų komanda – 2 vieta Vaikinų komanda – 5 vieta
4.	Lietuvos profesinių mokymo įstaigų merginų tinklinio varžybos.	3 vieta

Skatindami mokinius mokytis ir tobulindami jų savarankiško mokymosi įgūdžius, mokytojai bendradarbiauja su biblioteka, integruoja mokyklos bibliotekos siūlomas paslaugas į savo dalykų programas. Per 2020 m. bibliotekos fondas pasipildė naujais leidiniais: 59 egzemplioriais bendrojo ugdymo vadovėlių ir 76 egzemplioriais techninės bei grožinės literatūros; prenumeruoti 2 pavadinimų laikraščių ir 3 pavadinimų žurnalų komplektai. Per metus parengta 1 knygų paroda, rekomenduojamos literatūros sąrašai ir 4 pristatymai skaidrėse. Prarastos 2 netradicinės integruotos pamokos, kartu su įvairių dalykų ir profesijos mokytojais organizuotos mokinių išvykos į Pempininkų biblioteką.

6. Pagalba mokiniams, ryšiai su socialiniais partneriais Lietuvoje ir užsienyje.

6.1. Mokyklos darbuotojai (mokytojai, grupių / klasių vadovai, socialinis pedagogas, psichologas, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas ir administracija) aktyviai dalyvavo įgyvendinant mokinių teisę į mokslą, kuri leistų užtikrinti veiksmingą mokinių ugdymąsi ir mokymąsi mokykloje bei sudarytų prielaidas pozityviai vaiko socializacijai ir pilietinei brandai. Mokykloje mokosi 39 mokiniai, kurie yra netekę tėvų arba yra globojami. Mokyklos bendrabutyje gyvena 10 mokinių iš socialiai remtinų šeimų ir 14 našlaičių. Karantino metu bendrabutyje gyveno 5 mokiniai.

Nemokamas maitinimas mokykloje skirtas keturiems 9, 10 klasių mokiniams, besimokantiems pagal bendrojo ugdymo programą.

2020 m. socialinė pedagoginė pagalba suteikta 305 kartus, iš jų 202 konsultacijos teiktos nuotoliniu būdu. 2 mokinius soc. pedagogas palydėjo į socialinės paramos skyrius, padėjo sutvarkyti dokumentus į valstybines įstaigas, poliklinikas, ligonines, policiją. 13 kartų mokiniai aplankyti namuose/bendrabutyje dėl jų elgesio, lankomumo, pažangumo ar kitų problemų. 2 kartus dalyvauta Klaipėdos miesto šeimos ir vaiko gerovės centro Atvejo vadybos posėdžiuose. Atsižvelgiant į prašymus, 16 mokinių paskirta materialinė parama.

Per metus prarasta 11 klasės valandėlių, pokalbių-diskusijų ir paskaitų temomis „Asmens duomenų apsauga“, „Mokinio elgesys ir vidinė kultūra aptarnavimo sferoje“, „Be patyčių, su pagarba“, „Smurtas. Kaip pasirūpinti savo ir kitų saugumu“, „Kaip padėti sau ir kitam?“.

„Socialiniai tinklai, virtualios patyčios“. Pravesta grupės valandėlė 9 kl. mokiniams „Bendravimas ir bendradarbiavimas klasėje“. I kurso mokiniams pristatyta psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijos programa „Savu keliu“. Vykdyta paauglių socialinių įgūdžių ugdymo programa „Tiltai“. Vedami prevencinių paskaitų ciklai mokykloje ir bendrabutyje vykdant alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo, nusikaltimų, smurto, patyčių prevenciją. Bendradarbiaujant su Klaipėdos apskrities VPK VTB prevencinio skyriaus specialistais, nevyriausybinių organizacijų „Kovos su prekyba žmonėmis ir išnaudojimu“ (KOPŽI) socialiniais darbuotojais, Jaunimo linijos savanoriais, AA ir AN klubo nariais vyksta diskusijos-pokalbiai, edukaciniai užsiėmimai.

Per metus įvyko 297 psichologinės konsultacijos. Mokiniai konsultuoti 280 kartų, iš jų 169 - nuotoliniu būdu, 11 kartų mokytojai ir 6 kartus - tėvai. Mokiniai dažniausiai kreipėsi dėl emocijų, elgesio, bendravimo problemų, santykių mokykloje ir šeimoje, netekties išgyvenimų, nerimo, depresijos, savęs pažinimo. Mokytojai ir tėvai dažniau kreipėsi dėl bendravimo su mokiniais problemų, mokinių mokymosi motyvacijos stokos, nepageidaujamo elgesio. Įvyko 32 papildomos konsultacijos dėl neigiamų COVID-19 pandemijos pasekmių psichikos sveikatai.

Vykdytas tyrimas dėl pirmo kurso ir 9 klasės mokinių adaptacijos, šio tyrimo rezultatai pristatyti Mokytojų tarybos posėdyje. Atliktos apklausos „J.Hollando profesijos pasirinkimo testas“, „Asmenybės tipas“, H-T-P metodas, ASEBA. Pravesta paskaita-diskusija mokinių tėvams „Paauglystės iššūkiai: kaip suprasti, priimti ir sutarti su savo vaiku“. Pageidaujantiems mokiniams bei mokytojams atliktos mediacijos, siekiant taikiai išsiaiškinti konfliktus. Bendrabutyje gyvenantiems mokiniams vesta emocinio augimo ir savipagalbos grupė „Kalbantys jausmai“.

Dalyvauta Aplinkos apsaugos projekte „Mes rūšiuojame“. Už surinktus taškus įsigyta 18 lietuvių autorių grožinės literatūros knygų.

Nuo 2011 m. mokykloje veikia Vaiko gerovės komisija, kuri organizuoja prevencinį darbą, teikia pagalbą mokiniams, nuolat tobulina saugios ir palankios mokinio ugdymui aplinkos kūrimą. Per 2020 m. ši komisija vykdė 20 posėdžių, svarstyti 77 mokiniai, nesilaikantys mokinių elgesio taisyklių, bendrabučio taisyklių, turintys įvairių elgesio, lankomumo, pažangumo problemų. Vieną kartą per mėnesį organizuojamas mokytojų tarybos posėdis, kur analizuojamos mokinių lankomumo bei pažangumo problemos, ieškoma būdų spręsti problemas. Identifikavus pablogėjusią situaciją dėl lankomumo ir pažangumo, lankomumo analizė organizuojama kiekvieną penktadienį. Kiekvieno mėnesio paskutinį penktadienį vykdyta loterija „Nepraleisk per mėnesį pamokų – laimėk bilietą į boulingą“. Metų pabaigoje už puikų lankomumą ir iniciatyvumą mokiniai paskatinti. Mokykloje veikia „tylusis“ paštas.

Daliai mokinių mokyklos bendrabutis tampa antraisiais namais, kur jie ne tik gyvena, mokosi, bet jiems sudarytos sąlygos ir sportuoti, ir aktyviai leisti laiką, saugumo jausmą bei pagalbą suteikia bendrabučio valdytoja ir auklėtojai. Bendrabutyje gyvena virš 200 mokinių. Organizuojami susipažinimo, teminiai renginiai: šaškių varžybos, krepšinio turnyras 3x3, Valentino dienos renginys, diskusija „Rekomenduoju knygą“, vakarais kartu žiūrimi kino filmai. Atliktas mokinių nuomonės tyrimas „Mokinių tarpusavio santykių raiška bendrabutyje“.

Mokykloje nuolat siekiama gerinti ugdymo(-si), gyvenimo mokyklos bendrabutyje sąlygas, mokyklos materialinę bazę: pagerintos mokymo(-si) bei darbo sąlygos pakeičiant senus stacionarius kompiuterius naujais (20 vnt.), įsigyta 10 nešiojamų kompiuterių; atnaujintas bendrabučio vandentiekio ir nuotekų vamzdynas, išklajuotos plytelėmis WC ir dušo patalpų sienos, grindys, atlikti sienų remonto darbai, įrengta priešgaisrinė sistema, remontuotas sektorinio praktinio mokymo centro pastato stogas, pakeisti sporto salės šviestuvai ir t.t.

6.2. Tęstas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais Lietuvoje ir užsienyje. Mokiniams buvo sudarytos sąlygos atlikti praktinį mokymą bei praktiką socialinių partnerių įmonėse, socialinių partnerių atstovai dalyvavo asmens įgytų kompetencijų vertinime, aktyviai bendradarbiauta pasirengiant naujų Sporto organizacijų veiklos administratoriaus ir Renginių ir poilsio paslaugų organizatoriaus programų įgyvendinimui. Tai UAB „Inkomsta and Co“, Kretingalės kooperatinė žemės ūkio bendrovė, UAB „Burpis“, Visuomeninė organizacija sporto klubas „Šansas“, UAB „Tubinas International“, UAB „Reklamos gama“, VŠĮ „Klaipėdos krepšinio

mokykla“, Kelionių agentūra „Kelionės ir poilsis“, „Amberton Hotel Klaipėda“, UAB „Palink“ ir kitų įmonių darbuotojai. Mokykloje vyko susitikimai su socialinių partnerių atstovais, šie skaitė pranešimus, vedė pamokas – seminarus. Tešėsi bendradarbiavimas su UAB „Minordija“ skiriant paramą gabiausiems, labiausiai motyvuotiems mokiniams. 2020-09-01 parama skirta K19 grupės mokinėms Eglei Sutkutei bei Erikai Talmontaitei.

2020 m. mokykla įgyvendino 6 Erasmus+ programos projektus. 18 mokytojų ir administracijos atstovų vyko stažuotis į profesinio rengimo institucijas į Estiją, Italiją, Kiprą, Jungtinę Karalystę. 18 mokinių 4 lydintys asmenys vyko į trumpalaikius mobilumo vizitus į Italijos, Jungtinės Karalystės, Kipro institucijas, kuriose tobulino profesinius įgūdžius ir kompetencijas. 2 mokiniai vyko į ilgalaikius mobilumo vizitus į Jungtinę Karalystę. Pagal Nordplus projektą "Learning from Peers" mokykloje svečiavosi 20 mokinių iš Rygos turizmo ir kūrybinės pramonės šakų technikos mokyklos.

III SKYRIUS MOKYKLOS STRATEGINIAI TIKSLAI IR VEIKLOS SRITYS

7. Mokyklos strateginiai tikslai yra šie:
 - 7.1. Gerinti profesinio mokymo kokybę bei veiksmingumą.
 - 7.2. Didinti profesinio rengimo patrauklumą.
 - 7.3. Stiprinti mokytojų ir mokinių kūrybiškumą, novatoriškumą, verslumą.
8. Mokyklos prioritetinės veiklos sritys yra šios:
 - 8.1. Ugdymo ir veiklos kokybė.
 - 8.2. Pagalba mokiniams.
 - 8.3. Personalo darbo kokybė.
 - 8.4. Ryšiai su socialiniais partneriais Lietuvoje ir užsienyje.

IV SKYRIUS PRIEMONĖS STRATEGINĖS VEIKLOS SRITYSE

Strateginių tikslų įgyvendinimo veiksmai	Planinės užduotys	Įgyvendinimo laikotarpis. Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Laukiamas rezultatas
9. Veiklos sritis: Ugdymo ir veiklos kokybė			
Mokyklos ugdymo proceso organizavimas	9.1. Efektyviai įgyvendinti 2020–2021 mokslo metais vykdomų programų įgyvendinimo planą, parengti bei įgyvendinti 2021-2022 mokslo metais vykdomų programų įgyvendinimo planą	Visus metus A. Kurlavičius L. Dvarionienė	Kokybiškai įgyvendintas ugdymo turinys bei tikslinga jo priežiūra ir reglamentuojančių dokumentų kontrolė
	9.2. Kokybiškai įgyvendinti pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį	Sausis-rugpjūtis L. Dvarionienė I. Montvidienė	Papildomai išigyti reikiamų vadovėlių, tobulinami parengti ilgalaikiai planai, stebimos mokytojų pamokos, stebima mokinio asmeninė pažanga.
	9.3. Organizuoti mokinių priėmimą, racionaliai sudaryti grupes	Visus metus A. Kurlavičius L. Dvarionienė	Priimti 250 mokinių. Sudaryti mokomąsias, laikinąsias, neformaliojo švietimo grupes

	9.4. Parengti mokomuosius kabinetus naujiems mokslo metams	Liepa-rugpjūtis R. Graželiūnienė	Parengti kabinetai, organizuota kabinetų apžiūra
	9.5. Įvertinti mokinių ugdymosi, neformaliojo švietimo poreikius	Gegužė-rugsėjis L. Dvarionienė I. Montvidienė	Atsižvelgiant į mokymo lėšas, siūlomos paklausą atitinkančios formaliojo ir neformaliojo švietimo programos
	9.6. Parengti teorinių, praktinių pamokų ir neformaliojo švietimo užsiėmimų tvarkaraščius	Sausis, rugpjūtis, rugsėjis L. Dvarionienė I. Montvidienė V. Mockienė V. Vaitiekienė	Parengti teorinių, praktinių pamokų ir neformaliojo švietimo užsiėmimų tvarkaraščiai
	9.7. Siekti kokybiško modulinio mokymo programų įgyvendinimo	L. Dvarionienė V. Vaitiekienė V. Mockienė	Kokybiškas modulinio mokymo programų įgyvendinimas. Naujų modulinio mokymo programų įgyvendinimas.
	9.8. Organizuoti mokinio, dirbančio pagal jo siekiamą įgyti kvalifikaciją, mokymąsi	V. Vaitiekienė V. Mockienė	Sudaromos sąlygos mokiniui derinti darbą ir mokymąsi.
	9.9. Organizuoti mokinio, besimokančio pameistrystės forma, mokymąsi.	V. Vaitiekienė V. Mockienė	Sudaromos sąlygos mokiniui derinti darbą ir mokymąsi.
	9.10. Diegti lanksčias ugdymo organizavimo formas, sudarančias galimybes mokytis dirbantiems, vaikus auginantiems mokiniams.	Visus metus L. Dvarionienė I. Montvidienė V. Mockienė V. Vaitiekienė	Sudarytos sąlygos suaugusiems asmenims įgyti norimą kvalifikaciją arba kompetencijas
	9.11. Organizuoti suaugusiųjų švietimą ir tęstinį mokymą pagal formaliąsias ir neformaliąsias profesinio mokymo programas.	A. Kurlavičius R.Šaukantiene	Sudaromos sąlygos suaugusiems asmenims įgyti norimą kvalifikaciją arba kompetencijas.
	9.12. Apibendrinti mokyklos veiklos rezultatus	A. Kurlavičius	Organizuoti mokytojų tarybos posėdžiai
Egzaminų, asmens įgytų kompetencijų vertinimo administravimas, organizavimas ir rezultatų analizavimas	9.13. Organizuoti ir vykdyti vidurinio ugdymo programos brandos egzaminus, aptarti rezultatus.	Vasaris – birželis I. Montvidienė	Mokiniai, baigiantys vidurinio ugdymo programą, bus supažindinti su brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo tvarka. Mokiniai 95% išlaikys brandos egzaminus
	9.14. Dalyvauti Asmens įgytų kompetencijų vertinime.	Sausis- kovas, birželis, rugpjūtis L. Dvarionienė	Visiems baigiamųjų grupių mokiniams bus suteikta kvalifikacija (žr. Viešbučių ir

	Aptarti įvertinimo rezultatus.	V. Mockienė V. Vaitiekienė	restoranų verslo bei Verslo ir administravimo skyrių metodinių grupių planus)
	9.15. Dalyvauti asmens įgytų kompetencijų vertinime tęstinio profesinio mokymo mokiniam iš Užimtumo tarnybos	R.Saukantienė	Visiems mokiniams bus suteikta kvalifikacija
Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo organizavimas ir vykdymas, rezultatų analizavimas	9.16. Organizuoti ir dalyvauti nuotoliniame pagrindinio ugdymo II dalies pasiekimų patikrinime, aptarti rezultatus.	Vasaris – birželis, rugpjūtis L. Dvarionienė I. Montvidienė	Mokiniai, baigiantys pagrindinio ugdymo programos II dalį, bus supažindinti su PUPP patikrinimo organizavimo ir vykdymo tvarka. Mokiniai 100% dalyvaus PUPP patikrinime ir įgis pagrindinį išsilavinimą
Ugdomosios veiklos formų taikymas ugdymo procese	9.17. Taikyti ugdymo procese mokymosi motyvaciją bei individualią mokinio pažangą skatinančias strategijas (įvairių mokymosi metodų taikymas, tinkamas konkrečioms užduotims atlikti, aktyvūs mokymo metodai ir pan.).	Visus metus L. Dvarionienė I. Montvidienė V. Mockienė V. Vaitiekienė	Bus organizuojamos atviros pamokos, netradicinė ugdomoji veikla, pamokos ekskursijos, pamokos ne mokyklos kabinetuose (žr. metodinių grupių planus).
	9.18. Efektyviai naudoti virtualią mokymosi aplinką, kai ugdymas organizuojamas nuotoliniu būdu.	L. Dvarionienė I. Montvidienė V. Mockienė V. Vaitiekienė	Pasirinkta ir įdiegta vieninga virtuali mokymosi platforma.
	9.19. Didinti pamokos veiksmingumą. Atlikti bendrųjų kompetencijų integracijos stebėseną.	Sausis-gruodis L. Dvarionienė I. Montvidienė V. Mockienė V. Vaitiekienė	Integruoti į mokymą bendrąsias kompetencijas, vadovaujantis BUP bei BPMP (žr. metodinių grupių planus)
	9.20. Racionaliai naudoti modernizuotą teorinio ir praktinio mokymo(si) aplinką, skatinti mokytojų savišvietą bei kūrybiškumą	Visus metus L. Dvarionienė I. Montvidienė V. Mockienė V. Vaitiekienė A. Pastolytė	Pravestos atviros praktinio mokymo pamokos, seminarai praktinio mokymo centre. Mokyklos bibliotekoje bus kaupiama naujausia informacija, literatūra apie šiuolaikines ugdymo metodikas, skaitykloje organizuojami įvairūs susitikimai, aktyvės mokytojų savišvieta
Mokytojų ir mokinių kūrybiškumo,	9.21. Skatinti ir plėtoti mokinių lyderystę, saviraišką, kūrybiškumą	Visus metus L. Dvarionienė I. Montvidienė	Žr. Metodinių grupių veiklos planai

verslumo, novatoriškumo skatinimas		V. Mockienė V. Vaitiekienė	
	9.22. Įgyvendinti mokymosi bendradarbiaujant strategijas: verslumo dienos, profesinio meistriškumo konkursai, olimpiados, parodos, sportinės varžybos	Visus metus V. Vaitiekienė V. Mockienė I. Montvidienė	Žr. Metodinių grupių veiklos planai
Metodinės veiklos organizavimas	9.23. Organizuoti metodinių grupių veiklą	Visus metus I. Montvidienė V. Mockienė V. Vaitiekienė	Parengti metodinių grupių veiklos planai bei metodinių grupių veiklos ataskaitos
	9.24. Vykdyti vadovų, mokytojų gerosios patirties sklaidą	Visus metus A. Kurlavičius L. Dvarionienė I. Montvidienė V. Mockienė V. Vaitiekienė	Veikia gerosios patirties sklaidos sistema. Mokytojai įgyja naujų kompetencijų, padedančių orientuotis į mokytojo kintantį vaidmenį žinių visuomenėje
Vertinimo ir įsivertinimo organizavimas	9. 25. Vykdyti ugdomosios veiklos stebėseną	Visus metus L. Dvarionienė I. Montvidienė V. Mockienė V. Vaitiekienė	Laiku suteikta metodinė pagalba mokytojams bei atrastos ir paskleistos efektyvios ugdymo proceso organizavimo formos (žr. metodinių grupių planus)
	9.26. Vertinti mokytojų metodinius darbus bei mokytojų praktinę veiklą	Visus metus A. Kurlavičius L. Dvarionienė I. Montvidienė V. Mockienė V. Vaitiekienė	Vykdoma mokytojų atestacija: 3 mokytojai įgis vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją.
	9.27. Atlikti mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą.	Kovas- spalio A. Kurlavičius L. Dvarionienė	Įsivertinimo rezultatai padės planuoti mokyklos veiklos kaitą.
Teorinio ir praktinio mokymo bazės turtinimas	9.28. Atnaujinti ir papildyti mokymo programoms vykdyti skirtą literatūrą, vadovėlius ir mokymo priemones	Visus metus L. Dvarionienė A. Pastolytė	Įsigyta pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos vadovėlių ir mokymo priemonių
	9.29. Organizuoti profesinio mokymo įrangos priežiūrą, įsigyti profesinio mokymo įrangos, įrankių bei atnaujinti materialinę bazę	Visus metus A. Kurlavičius R. Graželiūnienė	Organizuota profesinio mokymo įrangos priežiūra bei įsigyta įrankių ir inventoriaus
Ugdymo turinio analizavimas ir tobulinimas	9.30. Analizuoti mokinių pasiekimus ir pažangą, gautą informaciją įvairiomis formomis pateikti ir aptarti ją su dalyko mokytojais,	L. Dvarionienė I. Montvidienė V. Mockienė V. Vaitiekienė	Atsižvelgiant į gautus mokinių pasiekimų ir pažangos analizės duomenis, bus koreguojamas ir individualizuojamas mokymas (žr. metodinių grupių planus)

	mokinių tėvais / globėjais/ rūpintojais		
	9.31. Atlikti pusmečių ir metų pažangumo bei lankomumo rezultatų analizę. Atlikti I kurso mokinių dalykų žinių patikrinimą, diagnostinius testus, bandomuosius brandos egzaminus ir rezultatų analizę	Visus metus L. Dvarionienė I. Montvidienė V. Mockienė V. Vaitiekienė	Numatytos rezultatų gerinimo priemonės (žr. metodinių grupių planus)
	9.32. Analizuoti pagrindinio ugdymo pasiekimų, brandos, asmens įgytų kompetencijų vertinimo rezultatus	Birželis-rugpjūtis L. Dvarionienė I. Montvidienė V. Mockienė V. Vaitiekienė	Numatytos priemonės pagrindinio ugdymo, vidurinio ugdymo, profesinio mokymo kokybės, mokymosi rezultatų gerinimui (žr. metodinių grupių planus)
Baigusiųjų mokyklą mokinių įsidarbinimo analizė	9.33. Atlikti baigusiųjų mokyklą mokinių įsidarbinimo analizę pagal mokymo programas	Spalis V. Mockienė V. Vaitiekienė	Numatytos priemonės tolimesnės veiklos planavimui, mokymo kokybės, mokymosi rezultatų gerinimui (žr. metodinių grupių planus)
Viešbučių ir restoranų sektorinio praktinio mokymo centro panaudojimas	9.34. Sudaryti sąlygas kitų profesinių mokyklų mokiniams mokytis centre	Visus metus R.Saukantienė V. Mockienė	Bus įgyvendinama Sektorinių praktinio mokymo centrų kūrimo koncepcija, tikslingai panaudojama turima praktinio mokymo bazė, didinamas Praktinio mokymo centro užimtumas ir žinomumas (žr. SPMC veiklos planą)
	9.35. Sudaryti sąlygas kitų švietimo įstaigų mokytojams vesti technologijų pamokas savo mokiniams pasinaudojant Centro mokymo baze.	Visus metus R.Saukantienė	
	9.36. Bendradarbiaujant su darbdaviais organizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginius darbuotojams.	Visus metus R.Saukantienė V. Mockienė	
	9.37. Organizuoti neformalųjį suaugusiųjų mokymą.	Visus metus R.Saukantienė	
10. Veiklos sritis: Pagalba mokiniams			
Mokinio individualaus plano sudarymas ir įgyvendinimas, mokinių krūvio mažinimas.	10.1. Konsultuoti mokinius dėl individualaus ugdymo plano sudarymo	Birželis-rugsėjis I. Montvidienė	Užpildyti individualūs ugdymo planai, sudarys palankesnes galimybes mokiniams realizuoti save
	10.2. Derinti mokymosi krūvius atsižvelgiant į namų darbų skyrimo principus, vedant integruotas pamokas, nuotolines pamokas.	Visus metus L. Dvarionienė I. Montvidienė V. Mockienė V. Vaitiekienė	Pagerės mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo bei įsivertinimo rezultatai, atliktas pagalbos mokiniui teikimo veiksmingumo tyrimas, netradicinių išvykstamųjų pamokų efektyvumo

			aptarimas
Bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais) aktyvinimas, akcentuojant jų vaidmenį, teises ir atsakomybę ugdymo(si) procese.	10.3. Aktyvinti bendradarbiavimą su mokinių tėvais / globėjais/ rūpintojais akcentuojant jų vaidmenį, teises ir atsakomybę ugdymo(si) procese	Visus metus L. Dvarionienė I. Montvidienė V. Mockienė V. Vaitiekienė	Bus pasiektas aktyvesnis tėvų dalyvavimas bendruosiuose tėvų susirinkimuose. Vykdomas tėvų švietimas (paskaita). Organizuoti tėvų susirinkimą (1 kartą metuose), 9-10 klasių mokinių tėvams – 3 kartus per metus
Mokinių motyvacijos skatinimas bei lankomumo gerinimo prevencija.	10.4. Skatinti ilgesnį laiką nelankiusių mokyklos, mokymosi sunkumų, elgesio sutrikimų turinčių mokinių motyvaciją	Visus metus L. Dvarionienė I. Montvidienė V. Mockienė V. Vaitiekienė	Vedamos konsultacinės pamokos. Nuolatinė priežiūra padės nustatyti mokinių motyvacijos stiprinimo priemones. Efektyvesnė pagalbos mokiniui specialistų pagalba (žr. VGK veiklos planą)
	10.5. Analizuoti mokinių pamokų praleidimo priežastis, motyvacijos stygių. Efektyvinti mokinių lankomumo gerinimo prevenciją	Visus metus L. Dvarionienė I. Montvidienė V. Mockienė V. Vaitiekienė I. Petrauskienė A. Zuikauskaitė-Rašinskė	Anketuoti mokinius, siekiant išsiaiškinti pamokų praleidimo priežastis bei adaptaciją mokykloje (žr. VGK planas, soc. pedagogės, psichologės asistentės veiklos planus)
Mokinių ugdymas bei pagalba planuojant jų tolimesnę karjerą.	10.6. Plėsti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, mokyklos absolventais, sėkmingai įsitvirtinusiems darbo rinkoje	Visus metus L. Dvarionienė I. Montvidienė V. Mockienė V. Vaitiekienė	Suorganizuoti susitikimai su darbdaviais ir mokyklos absolventais padidins mokyklos mokinių susidomėjimą pasirinkta profesija, padės planuoti karjerą
	10.7. Susitikimai su kolegijų atstovais, apsilankymas atvirų durų dienose (kolegijose, universitetuose)	Visus metus L. Dvarionienė I. Montvidienė V. Mockienė V. Vaitiekienė	Mokiniai susipažins su ugdymo įstaigų įvairove bei pasirinks tinkamiausią tęsti studijoms.
Mokinių gyvenimo sąlygų bendrąbutyje gerinimas.	10.8. Atnaujinti virtuvės įrangą, inventorių.	Visus metus R. Graželiūnienė J. Norbutienė	Įsigyti mikrobangų krosnelės (3 vnt.), 2 virtuvės baldų komplektus.
	10.9. Atlikti patalpų remontą	Visus metus R. Graželiūnienė	Atlikti 3-5 kambarių remontą
Socialinės, psichologinės pagalbos teikimas mokiniams, prevencinių programų	10.10. Vykdyti fizinio ir emocinio smurto, prievartos, žalingų įpročių prevenciją, užtikrinti mokinių saugumą	Visus metus I. Petrauskienė A. Zuikauskaitė-Rašinskė	Organizuoti renginiai smurto prevencijai (žr. VGK planas, soc. pedagogo, psichologo asistento veiklos planus)
	10.11. Teikti socialinę ir psichologinę pagalbą.	Visus metus I. Petrauskienė	Užtikrinamas pagalbos mokiniams teikimas (žr. soc.

įgyvendinimas.	Vykdyti psichologinių problemų prevenciją	A. Zuikauskaitė-Rašinskė	pedagogo, psichologo asistento veiklos planus)
	10.12. Organizuoti Vaiko gerovės komisijos veiklą	Kiekvieną trečiadienį L. Dvarionienė	Teikiama pagalba mokiniui bei vykdoma prevencinė veikla
11. Veiklos sritis: Personalo darbo kokybė			
Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas	11.1. Tobulinti mokyklos vadovų vadybines kompetencijas	Visus metus A. Kurlavičius	100% mokyklos vadovų tobulins savo vadybines kompetencijas įvairiuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose
	11.2. Tobulinti mokytojų kvalifikaciją įsisavinant ir taikant efektyvius ugdymo metodus, diegiant naujas profesijos mokymo programas	Visus metus. A. Kurlavičius L. Dvarionienė	100% mokyklos mokytojų tobulins savo kvalifikaciją įvairiuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose pagal kvalifikacijos tobulinimo Prioritetus (žr. kvalifikacijos tobulinimo planą)
	11.3. Tobulinti mokytojų bendrąsias bei dalykines kompetencijas		
	11.4. Organizuoti andragogikos kursus mokytojams, dalyvaujantiems suaugusiųjų švietime ir tęstiniame mokyme.	R.Saukantienė	Mokytojams suteiktos andragogikos kompetencijos, reikalingos mokant suaugusiuosius. Mokytojai organizuos darbą atsižvelgdami į esminius suaugusiųjų mokymo(si) ypatumus.
Mokyklos bendruomenės dalyvavimas savivaldoje.	11.5. Sudaryti sąlygas mokyklos bendruomenei aktyviai dalyvauti savivaldoje	Visus metus. A. Kurlavičius L. Dvarionienė E. Gadeikis	Parengta mokinių tarybos, mokytojų tarybos veiklos programa
	11.6. Sudaryti sąlygas Darbo tarybai teikti pasiūlymus	Visus metus Darbo tarybos pirmininkas	Esant reikalui teiks darbdaviui pasiūlymus dėl ekonominių, socialinių ir darbo klausimų, aktualių darbuotojams darbdavio sprendimų, darbo teisės normų įgyvendinimo
12. Veiklos sritis: Ryšiai su socialiniais partneriais Lietuvoje ir užsienyje.			
Projektinės veiklos įgyvendinimas	12.1. Parengti ir įgyvendinti Erasmus+ programos projektus	A. Kurlavičius I. Letinauskienė	Per metus bus vykdomos 7 projektų veiklos, detalizuotos Vystymo skyriaus plane
	12.2. Įgyvendinti Erasmus+ programos Mobilumo Chartijos projekte numatytas veiklas	A. Kurlavičius I. Letinauskienė	Organizuota atvykstančių užsienio partnerių priėmimo ir darbinė, kultūrinė programa, įgyvendinti Chartijos tikslai.
Profesinio informavimo vykdymas	12.3. Organizuoti atvirų durų dienas, profesinį veiklinimą, rengti ekskursijas po mokyklą mokinių grupėms, dalyvauti parodose	Visus metus. A. Kurlavičius L. Dvarionienė I. Montvidienė V. Mockienė V. Vaitiekienė	Paskleista informacija apie mokyklos veiklą visuomenei

		I.Letinauskienė	
Bendradarbiavimas su esamais socialiniais partneriais	12.4. Tęsti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais	Visus metus. A. Kurlavičius L. Dvarionienė I. Montvidienė V. Mockienė V. Vaitiekienė	Socialinių partnerių atstovai dalyvaus asmens įgytų kompetencijų vertinime. Bus sudarytos sąlygos mokiniams atlikti praktinį mokymą bei praktiką socialinių partnerių įmonėse
13. Veiklos sritis: Mokyklos rinkodara			
Rinkodaros strategijos rengimas	13.1. Pristatyti mokyklą regiono mokykloms.	I.Letinauskienė D.Mašurinaite	Lankomos mokyklos ir pristatomos mokymo programos, mokyklos veikla.
	13.2. Dalyvauti karjeros mugėse.	I.Letinauskienė D.Mašurinaite	Pristatoma mokykla tikslinėms mokinių grupėms.
Komunikacijos plano ir priemonių rengimas bei įgyvendinimas	13.3. Viešinti mokyklos veiklą per socialinius tinklus.	I.Letinauskienė D.Mašurinaite	Socialiniuose tinkluose bus skelbiami įrašai.
	13.4. Rengti įvairaus pobūdžio su profesiniu mokymu susijusius straipsnius ir publikuoti juos spaudai.	I.Letinauskienė D.Mašurinaite	Bus parašyti tiksliniai straipsniai apie profesinį mokymą ir publikuoti viešojo erdvėje.
Interneto svetainės tobulinimas priežiūra	13.5. Atnaujinti mokyklos interneto svetainę.	I.Letinauskienė D.Mašurinaite	Atnaujintas svetainės dizainas ir struktūra. Svetainė bus novatoriškesnė, atitinkanti mokyklos strateginius tikslus.

Priedai:

1. Gimnazijos skyriaus mokytojų metodinės grupės 2021 m. veiklos planas.
2. Viešbučių ir restoranų verslo skyriaus mokytojų metodinės grupės 2021 m. veiklos planas.
3. Verslo ir administravimo skyriaus mokytojų metodinės grupės 2021 m. veiklos planas.
4. Psichologo asistento 2021 m. veiklos planas.
5. Socialinio pedagogo 2021 m. veiklos planas.
6. Bendrabučio auklėtojų 2021 m. veiklos planas.
7. Vaiko gerovės komisijos 2021 m. veiklos planas.
8. Mokyklos bibliotekos 2021 m. veiklos planas
9. Mokytojų tarybos posėdžiai 2021 m.
10. Sektorinio praktinio mokymo centro 2021 m. veiklos planas
11. Vystymo skyriaus 2021 m. veiklos planas
12. Klaipėdos turizmo mokyklos vadovo, jo pavaduotojos ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų 2021 m. kvalifikacijos tobulinimo planas

SUDERINTA

Mokyklos tarybos 2021 m. vasario 2 d.
posėdžio protokoliniu nutarimu (protokolo Nr. V1-1)

GIMNAZIJOS SKYRIAUS MOKYTOJŲ METODINĖS GRUPĖS 2021 M. VEIKLOS PLANAS

Tikslas. Tobulinti kvalifikaciją ir dalykines kompetencijas taikant virtualias aplinkas reflektuoti savo darbą, ieškoti iškilusių problemų sprendimų, aptarti ir skleisti gerą patirtį, plėtoti pedagoginę saviraišką ir kūrybiškumą, įgyvendinti inovacijas, siekti ugdymo kokybės, nuolat teikti pagalbą mokiniams.

Uždaviniai:

1. Tobulinti mokytojų profesinę kompetenciją, inicijuoti mokytojų bendradarbiavimą ir gerosios patirties sklaidą.
2. Teikti kiekvienam prieinamą kokybišką mokymą, didinti pamokos veiksmingumą.
3. Ugdyti kiekvienam mokiniui vertybines nuostatas, leidžiančias tapti doru, siekiančiu žinių, savarankišku, atsakingu, patriotiškai nusiteikusiu žmogumi, išlavinti dabartiniam gyvenimui reikalingas kompetencijas.
4. Nuolatinės pagalbos mokiniui teikimas: nagrinėti mokinių ugdymo pasiekimus, diferencijuoti ir individualizuoti dėstomo dalyko užduotis, stiprinti mokinių kūrybiškumą ir verslumą, tobulinti sistemą asmeninei mokinio pažangai fiksuoti, tenkinti individualius mokinio poreikius.
5. Aptarti dalykų teminių planų ir programų atitikimą bendrosioms vidurinio ir pagrindinio ugdymo programoms.
6. Teikti rekomendacijas mokyklos mokytojų, mokyklos tarybai.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Įvykdymo data	Atsakingas asmuo
1.	ORGANIZACINĖ VEIKLA		
1.1.	Metodinės grupės veiklos plano 2021 metams sudarymas ir aptarimas. Signalinių pusmečio rezultatų ir pagalbos mokiniui teikimo aptarimas.	Sausio 4 d.	L. Juškienė I. Montvidienė Mokytojai
1.2.	I pusmečio rezultatų aptarimas, lyginimas su praėjusių metų rezultatais. Gairių mokymo kokybei gerinti nustatymas. Mokinių pasiekimo lygių aptarimas	Sausio 25 d.	L. Juškienė I. Montvidienė Mokytojai
1.3.	Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo ir savišvietos sklaida metodinėje grupėje. Netradiciniai/ inovatyvūs mokymo metodai pamokose. Pranešimas „Atvirkštinės pamokos metodas“ (A. Šideikienė). Trumpi mokytojų pristatymai.	Kovo 22 d.	L. Juškienė I. Montvidienė Mokytojai
1.4.	Pagalbos mokiniui teikimo priemonės, galimybės ir rezultatai. Tyrimo „Pagalbos mokiniui tikslingumas“ pristatymas. Mokytojų patirties sklaida.	Gegužės 17 d.	L. Juškienė I. Montvidienė Mokytojai
1.5.	Mokinių mokymo(si) rezultatų aptarimas, lyginimas su pirmojo pusmečio rezultatais. Mokinio asmeninės pažangos efektyvumo tyrimo pristatymas (visi mokytojai) (anketavimas). 2020-2021 m.m. mokytojų veiklos ataskaitų aptarimas.	Birželio 28 d.	L. Juškienė I. Montvidienė Mokytojai

1.6.	Mokomųjų dalykų ilgalaikių teminių planų, dalykų modulių aptarimas, aprobavimas. Brandos egzaminų ir pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatų aptarimas bei priemonių rezultatams gerinti numatymas	Rugpjūčio 30 d.	I. Montvidienė Mokytojai
1.7.	Pagalba mokiniui, tikslingai renkantis VBE. Bandomųjų egzaminų rezultatų pristatymas	Spalio 4 d.	
1.8.	Metodinės grupės 2021 m. veiklos plano įgyvendinimo aptarimas. Metodinės grupės veiklos plano 2022 metams sudarymas ir aptarimas	Gruodžio 20 d.	L. Juškienė
1.9.	Gimnazijos skyriaus mokytojų susirinkimai „Mokinių sėkmės ir nesėkmės. Ką daryti?“	Pagal poreikį	Mokytojai
2.	PAMOKOS VADYBOS TOBULINIMAS		
2.1.	Įsivertinimo pamokos, pasibaigus pusmečiui, tikslų aptarimas II pusmečiui	Sausio 18-22 d.	Mokytojai
2.2.	Bandomųjų PUPP 10 klasėje organizavimas, rezultatų aptarimas	Kovo 1-5 d.	L. Juškienė K. Bobrik- Paulauskienė
2.3.	Matematikos pamoka, skirta Pi dienai 9-10 klasių mokiniams	Kovo 12 d.	K. Bobrik- Paulauskienė
2.4.	Pamoka netradicinėje aplinkoje, Pilies muziejuje, „Viduramžių pramogos ir žaidimai“ 10 klasės mokiniams	Balandžio 28 d.	L. Juškienė
2.5.	Pamoka netradicinėje aplinkoje, Mažosios Lietuvos istorijos muziejuje, „Klaipėda Antrojo pasaulinio karo metais“ 10 klasės mokiniams	Gegužės 6 d.	I. Montvidienė
2.6.	Pamoka netradicinėje aplinkoje, Laikrodžių muziejuje, „Zodiako žvaigždynai“ 9 klasės mokiniams	Birželio 16 d.	L. Juškienė
2.7.	Atvira pamoka socialinių dalykų mokytojams „Lietuvos Nepriklausomybės paskelbimas. Pirmieji Lietuvos valstybės žingsniai“ 9 klasės mokiniams	Birželio 3 d.	I. Montvidienė
2.8.	Įsivertinimo pamokos, pasibaigus II pusmečiui	Birželio 14-18 d.	
2.9.	Integruota istorijos ir lietuvių literatūros pamoka „Istorinės ir literatūrinės vietos Klaipėdoje“ 9 klasės mokiniams	Rugsėjo 15 d.	I. Montvidienė, L. Juškienė
2.10.	Integruota matematikos- konditerijos pamoka „Proporcijų taikymas receptūrose“ (K21gr.)	Spalio 4 d.	K. Bobrik- Paulauskienė
2.11.	Konferencijos „Bendrujų kompetencijų ugdymas pamokose“ regiono profesinių mokyklų mokytojams organizavimas	Spalio 28 d.	I. Montvidienė L. Juškienė R. Skudžinskienė
2.12.	Integruota lietuvių kalbos ir literatūros bei šiuolaikinių menų pamoka Pempininkų bibliotekoje „Kūryba žmogaus gyvenime“ 9 klasės mokiniams	Lapkričio 17 d.	L. Juškienė V. Busilienė
2.13.	Individualizuotų ir diferencijuotų užduočių rengimas siekiant mokinio ugdymo(si) sėkmės	Nuolat	Mokytojai
2.14.	Nuolatinis pagalbos mokiniams teikimas	Nuolat (pagal konsultacijų tvarkaraštį)	Mokytojai
3.	KŪRYBINIAI UŽSIĖMIMAI		
3.1.	Viktorina „Lietuvos istorija kryžiažodyje“ (skirta	Vasario 11 d.	I. Montvidienė

	Vasario 16-ajai 9 -12 klasių mokiniams		J. Rackevičienė
3.2.	Vasario 16-osios paminėjimas	Vasario 12 d.	E. Gadeikis Mokinių taryba
3.3.	Tinklinio mišrių porų varžybos, skirtos Valentino dienai „Sportiškiausia Valentino pora”	Vasario 17 d.	V. Reliūgė
3.4.	Dalyvavimas respublikiniame „Olimpis 2021“ konkurse	Kovo 1-31 d.	Gimnazijos skyriaus mokytojai
3.5.	Viktorina „Ką žinai apie Lietuvą“ (skirta paminėti Kovo 11-ajai (9-12 kl.))	Kovo 9 d.	I. Montvidienė J. Rackevičienė
3.6.	Raštingiausio moksleivio konkursas, skirtas Kovo 11-ajai paminėti	Kovo 4-10 d.	L. Juškienė E. Gadeikis R. Skudžinskienė
3.7.	Matematikos olimpiada 12 kl. mokiniams	Kovo 16 d.	J. Vitkienė K. Bobrik- Paulauskienė
3.8.	Žemės dienos paminėjimas I aukšto fojė (9-11 klasių mokiniai)	Kovo 18 d.	V. Vaičiulis
3.9.	Mokyklos tarpgrupinės tinklinio varžybos	Kovo 17-19 d.	V. Reliūgė
3.10.	Anglų kalbos olimpiada Klaipėdos regiono profesinėms mokykloms	Kovo 25 d.	A. Šideikienė A. Mikelaitienė D. Baltmiškienė T. Polikarpova
3.11.	Mokyklos futbolo renginys „Taikliausias spyris”	Balandžio 21 d.	V. Reliūgė
3.12.	„Muzikinis protų mūšis”, skirtas džiazio dienai paminėti	Balandžio 29 d.	A. Augustinavičiūtė
3.13.	Gimtosios kalbos savaitės renginiai: Stendas ir mintys apie gimtąją kalbą, įdomybės; Eilėraščių vizualizacija (ekrane); Dailyraščio konkursas; Mokinių minčių ir kūrybinių darbų „Kūrinys, kurį verta perskaityti“, pristatymas; Protmūšis .	Gegužės 3-7 d.	L. Juškienė E. Gadeikis R. Skudžinskienė
3.14.	Europos egzamino organizavimas ir vykdymas	Gegužės 7 d.	J. Rackevičienė
3.15.	Dalyvavimas miesto renginyje „Vilties bėgimas“	Gegužės 16 d.	V. Reliūgė
3.16.	Ekskursija į Jūrų muziejų 12 klasių mokiniams, projektinių darbų „Žmogaus veiklos įtaka biologinei įvairovei, biosferai, globaliniams pokyčiams“ pristatymas	Gegužės 18 d.	V. Vaičiulis
3.17.	Sporto renginys „Sveikatos savaitė. Trikovė-mokyklos sveikuolio rinkimai”.	Gegužės 19-21 d.	V. Reliūgė D. Joskaudas I. Petrauskienė
3.18.	Projektas „Pažinkime Lietuvą“. Lankomės Suvalkijos krašte	Gegužės 28 d.	L. Juškienė E. Gadeikis R. Skudžinskienė
3.19.	Edukacinė gimnazijos skyriaus diena. Integruotos, netradicinės pamokos netradicinėje aplinkoje	Gegužės 28 d.	Mokytojai
3.20.	Šauniausio Istoriko konkursas (9 kl. mokiniai)	Birželio 2 d.	I. Montvidienė
3.21.	Diplomų įteikimo šventė	Pagal atskirą grafiką	E. Gadeikis E. Kubilienė V. Busilienė

3.22.	Mokslo ir žinių diena	Rugsėjo 1 d.	E. Gadeikis E. Kubilienė V. Busilienė
3.23.	Viktorina, skirta Europos kalbų dienai II kurso mokiniams	Rugsėjo 24 d.	D. Baltmiškienė
3.24.	Viktorina, Skirta Europos kalbų dienai 9-10 klasių mokiniams	Rugsėjo 24 d.	V. Garičkina
3.25.	Mokinių ruošimas ir dalyvavimas miesto rusų kalbos olimpiadoje	Spalio 4-8 d.	V. Garičkina
3.26.	Dalyvavimas respublikiniame labdaros projekte „Solidarumo bėgimas“	Spalio 4-9 d.	V. Reliūgė D. Joskaudas
3.27.	Mokytojų dienos šventė	Spalio 5 d.	E. Gadeikis
3.28.	Biologijos žinių konkursas „Mikrobiologija“ 11-12 klasių mokiniams	Spalio 7 d.	V. Vaičiulis
3.29.	Projektas „Pažinkime Lietuvą“. Lankomės Aukštaitijos krašte	Spalio 15 d.	L. Juškienė E. Gadeikis R. Skudžinskienė
3.30.	SUDOKU konkursas 11-12 klasių mokiniams	Spalio 20 d.	J. Vitkienė K. Bobrik- Paulauskienė
3.31.	Konstitucijos egzamino organizavimas Klaipėdos turizmo mokykloje	Spalio 24 d.	J. Rackevičienė
3.32.	Viktorina „Online Job Interview“ I kurso mokiniams	Spalio 28 d.	T. Polikarpova
3.33.	Sėdimo tinklinio draugiškos varžybos su neįgaliųjų SK „Žuvėdra“ komanda, skirtos Tolerancijos dienai paminėti.	Lapkričio 10 d.	V. Reliūgė
3.34.	Mokinių piešinių ir plakatų paroda, skirta Tolerancijos dienai paminėti	Lapkričio 16 d.	E. Kubilienė
3.35.	Mokyklos vaikinių ir merginų stalo teniso turnyras.	Lapkričio 24 d.	V. Reliūgė
3.36.	Dalyvavimas miesto kalėdiniame renginyje Klaipėdos senamiesčio gatvėmis „Padovanok senjorams Kalėdas“	Gruodžio 11-12 d.	V. Reliūgė
3.37.	Biologijos konkursas – žaidimas „Biologija linksmiai“ 11-12 kl. mokiniams	Gruodžio 13-17 d.	V. Vaičiulis
3.38.	Tradicinis kalėdinis mokyklos krepšinio snaiperių turnyras	Gruodžio 8-15 d.	V. Reliūgė D. Joskaudas
3.39.	Kalėdinė viktorina „Christmas around the world“ I- II kurso mokiniams	Gruodžio 18 d.	A. Šideikienė A. Mikelaitienė
3.40.	Mokinių dalyvavimas „Kultūros paso“ organizuojamuose renginiuose	Visus metus	Mokytojai
4.	ANALITINĖ VEIKLA		
4.1.	9,10 klasės ir I, II kurso mokinių pažangos analizė, priemonių rezultatams gerinti numatymas	2021 m. (mokslo metų pabaigoje)	Mokytojai
4.2.	„Mokytojas mokytojui“. Kolegų pamokų lankymas siekiant pasidalyti gerąja patirtimi	Kovas	Mokytojai
4.3.	Tyrimas „Pagalbos mokiniui veiksmingumas“	Kovas- balandis	Mokytojai
4.4.	9-10 klasių, I kursų diagnostinių darbų organizavimas ir rezultatų aptarimas bei lyginimas	Rugsėjis	Mokytojai

	su mokymosi rezultatais.		
5.	GEROSIOS PATIRTIES SKLAIDA		
5.1.	Mokytojų, dalyvavusių kursuose, seminaruose, konferencijose ataskaitos/pristatymai metodinėje grupėje	Nuolat	Mokytojai
6.	KITA VEIKLA		
6.1.	Pedagoginės spaudos studijavimas, dalyvavimas nuotoliniuose kursuose ir naujovių skleidimas metodinėje grupėje	Nuolat	Mokytojai
6.2.	Individualus pedagogų dalykinės metodinės kvalifikacijos tobulinimas	Nuolat	Mokytojai
6.3.	10 klasės mokinių pasiekimų lygio nustatymo testų vertinimas	Kovas	T. Polikarpova
6.4.	Anglų kalbos VBE kalbėjimo dalies kandidatų vertinimas 2021 balandžio mėnesį	Balandis	T. Polikarpova
6.5.	Anglų kalbos VBE rašymo dalių kandidatų darbų elektroninis nuotolinis vertinimas	Birželis-liepa	T. Polikarpova
6.6.	Lietuvių kalbos ir literatūros PUPP ir MBE, įskaitos vertinimas	Kovas-birželis	L. Juškienė E. Gadeikis R. Skudžinskienė
6.7.	Matematikos PUPP vertinimas	Balandis	J. Vitkienė K. Bobrik - Paulauskienė

VIEŠBUČIŲ IR RESTORANŲ VERSLO SKYRIAUS MOKYTOJŲ METODINĖS GRUPĖS 2021 M. VEIKLOS PLANAS

Tikslas. Sudaryti sąlygas siekti ugdymo kokybės, nuolat tobulinti dalykines ir bendrąsias kompetencijas, reflektuoti savo veiklą, ieškoti iškilusių problemų sprendimų, aptarti ir skleisti gerą patirtį, plėtoti pedagoginę saviraišką ir kūrybiškumą, įgyvendinti inovacijas.

Uždaviniai:

1. Gerinti pamokos kokybę ir tobulinti vertinimo/įsivertinimo sistemą.
2. Tobulinti mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą ir įsivertinimą, sudaryti sąlygas mokiniams asmeninei pažangai pamatuoti.
3. Siekti užtikrinti pamokos kokybę, taikant aktyvius mokymo metodus.
4. Organizuoti metodinius mokytojų užsiėmimus bei įvairius kūrybinės veiklos renginius.
5. Vykdyti mokytojų gerosios patirties sklaidą mokykloje.
6. Motyvuoti mokinius dirbant netradicinėse ugdymo erdvėse, siejant dalyko žinias su gyvenimo praktika.
7. Plėtoti mokytojų bendradarbiavimą.
8. Nagrinėti mokinių ugdymo sėkmingumą ir jų pasiekimus.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas asmuo
1. ORGANIZACINĖ VEIKLA			
1.1.	Metodinės grupės 2021 m. veiklos plano sudarymas, aptarimas.	Sausis	I. Poškutė
1.2.	Pasiruošimas baigiamųjų grupių praktikai/įvadui į darbo rinką. Praktikos tvarka, dokumentai, atlikimo vietos	Kovo 30 d.	I. Stasiulienė N. Budraitienė R. Domarkienė A. Dalibagienė G. Čeplinskienė R. Baužienė A. Kazakova
1.3.	Mokinių ruošimas asmens įgytų kompetencijų vertinimo teorinės dalies (žinių) ir praktinės dalies (gebėjimų) vertinimui	Balandžio 15 d.	I. Stasiulienė N. Budraitienė R. Domarkienė A. Dalibagienė G. Čeplinskienė R. Baužienė A. Kazakova
1.4.	Modulinių profesinio mokymo programų teminių planų aptarimas. Modulinių programų modulio vertinimo kriterijų, testų bei praktinių užduočių aptarimas	Birželis	N. Budraitienė R. Domarkienė I. Poškutė A. Dalibagienė A. Petrulienė A. Kazakova
1.5.	Posėdis „Pusmečio, metinių mokinių pažangumo ir lankomumo rezultatų analizė ir priemonės ugdymo kokybei gerinti“	Vasaris Rugpjūtis	V. Mockienė I. Poškutė

1.6.	Technologijų mokyklinio brandos egzamino užduočių rengimas ir aptarimas	Rugsėjis	V. Mockienė I. Poškutė V. Beniušienė A. Beleckytė
1.7.	Asmens įgytų kompetencijų vertinimo, technologijų mokyklinio brandos egzamino rezultatų analizė ir aptarimas	Birželis	V. Mockienė
1.8.	2020-2021 m.m. metodinės grupės veiklos analizė, mokytojų veiklos įsivertinimo aptarimas	Birželis	I. Poškutė V. Mockienė
1.9.	Metodinės grupės 2022 m. veiklos plano įgyvendinimo aptarimas. Metodinės grupės veiklos plano sudarymas 2022 m. ir aptarimas	Gruodis	I. Poškutė V. Mockienė
1. PAMOKOS VADYBOS TOBULINIMAS			
2.1.	Netradicinė pamoka Zoom platformoje „Šiuolaikinių desertų paruošimas” K18 grupei. Savo patirtimi dalinsis Ali šokoladinės konditerė, buvusi mūsų mokyklos mokinė Oksana Bondarenko	Sausio 20 d.	A. Dalibagienė
2.2.	Netradicinė pamoka – praktikumas „Daržovių patiekalai“. Sėkme dalinsis absolventas N. Grublys	Sausio 8 d.	S. Jadova
2.3.	Kūrybinė pamoka „ Daržovių patiekalų gaminimas ir patiekimas“, V19 grupė.	Vasario 25 d.	A. Petrulienė
2.4.	Netradicinė integruota pamoka modulio „Šaltieji pobūvių patiekalai jų patiekimas ir apipavidalinimas „ (Ne) tradicinis Velykų stalas“	Kovo 23 d.	E. Lenkauskienė R. Baužienė
2.5.	Netradicinė pamoka “Tradicinė lietuviška virtuvė netradiciškai”, V18-2 grupė	Kovo 24 d.	R. Domarkienė
2.6.	Vaizdo pamoka iš restorano „Caca“ Klaipėdoje. Šefas Karolis Cacaitis dalinasi patirtimi. Tema „Karštųjų patiekalų gaminimas ir patiekimas“	Balandžio 13 d.	A. Labanauskas
2.7.	Netradicinė pamoka restorane „Meridianas“. Tema „Karštųjų patiekalų asortimentas. Darbo organizavimas gaminant ir patiekiant karštuosius patiekalus“, V19 grupė	Balandžio 15 d.	A. Petrulienė
2.8.	Netradicinė pamoka Klaipėdos botanikos sode „Prieskoniniai augalai, valgomos gėlės jų pažinimas, panaudojimas konditerinių gaminių gamyboje, puošyboje“	Gegužė Rugsėjis	M. Lubys V. Beniušienė I. Stasiulienė A. Dalibagienė
2.9.	Netradicinė pamoka Klaipėdos botanikos sode „Prieskoniniai augalai jų pažinimas, panaudojimas kulinarinių patiekalų gamyboje“	Gegužė Rugsėjis	I. Poškutė E. Lenkauskienė R. Baužienė R. Domarkienė. A. Labanauskas
2.10.	Atvira pamoka modulio „Darbas su dokumentais“, V20T grupė	Gegužės 12 d.	E. Lenkauskienė
2.11.	Netradicinė pamoka UAB „Palink“ konditerijos ceche „Šiuolaikinių technologijų pritaikymas gaminant saldžiuosius patiekalus“	Gegužės 21d	K. Mockutė
2.12.	Netradicinė pamoka restorane „Amberton“, modulio „Barmeno darbo organizavimas“, PB19 grupė	Gegužės 11 d.	S. Dvarionaitė

2.13.	Kūrybinės pamokos „Mėsos, paukštienos patiekalų paruošimas, panaudojant naujas technologijas“, V18 grupė	Gegužės 6 d.	N. Budraitienė
2.14.	Ekskursija - edukacija į Kretingos muziejaus Tradicinių amatų centrą. Pamokos tema „Tradiciniai amatai- duonos kepimas“	Rugsėjo 30 d.	G. Čeplinskienė
2.15.	Netradicinė pamoka UAB "Palink" konditerijos ceche „Nemielinės tešlos rūšys ir gaminių asortimentas“, K20 gr.	Rugsėjo 14 d.	M. Lubys V. Beniušienė
2.16.	Netradicinė pamoka restorane „Meridianas“. Pamokos tema „Sriubų ir padažų klasifikacija, asortimentas ir darbo organizavimas“	Rugsėjo 20 d.	M. Lubys
2.17.	Atvira pamoka „Nemielinės tešlos rūšys ir gaminių asortimentas“	Rugsėjo 23 d.	G. Čeplinskienė
2.18.	Atvira pamoka modulio „Sriubų, karštųjų patiekalų ir padažų gaminimas, jų apipavidalinimas ir kokybės vertinimas“	Spalio 12 d.	E. Lenkauskienė
2.19.	Netradicinė išvykstamoji pamoka Klaipėdos senamiesčio kepyklėlėse „Kreminių konditerijos gaminių ir saldinių įvairovė“, K19 grupė	Spalio 15 d.	S. Damašienė
2.20.	Atvira pamoka modulio „Pasiruošimas patiekalų gaminiui“ pasirinktai temai	Spalio 19 d.	R. Domarkienė
2.21.	Atvira pamoka modulio „Saldžiųjų patiekalų gaminimas, jų apipavidalinimas ir kokybės vertinimas“ pasirinktai temai, V19 grupė	Spalio 21 d.	S. Jadova
2.22.	Kūrybinė pamoka „Pusgaminių paruošimas, panaudojant naujas technologijas“	Lapkričio 11 d.	N. Budraitienė
2.23.	Kūrybinė pamoka „Šaltieji užkandžiai, panaudojant naujas technologijas“, V19 grupė	Lapkritis	S. Jadova
2.24.	Netradicinė pamoka restorane „Meridianas“ „Pasiruošimo aptarnauti svečius“, PB21 grupė	Lapkričio 22 d.	A. Kazakova
2.25.	Atvira pamoka modulio „Sriubų, karštųjų patiekalų ir padažų gaminimas, jų apipavidalinimas ir kokybės vertinimas“ pasirinktai temai	Lapkričio 25 d.	I. Poškutė
2.26.	Atvira pamoka „Pasiruošimo aptarnauti svečius“ pamoka jungiant įvairias praktines užduotis „Mokymosi užduočių funkcija ratu“, PB20 grupė	Lapkričio 18 d.	A. Beleckytė
2.27.	Atvira pamoka „Pirminis maisto produktų paruošimas, pusgaminių gaminimas“	Gruodžio 7 d.	R. Baužienė
2.28.	Atvira pamoka modulio „Pasiruošimas patiekalų gaminiui“ pasirinktai temai	Gruodžio 16 d.	N. Budraitienė
2.29.	Netradicinė pamoka modulio „Sriubų, karštųjų patiekalų ir padažų gaminimas, jų apipavidalinimas ir kokybės vertinimas“. Patirtimi dalinasi absolventė A. Daugintytė. Tema „Karštųjų patiekalų iš žuvies, jūros gėrybių, mėsos gamybos technologija	Gruodžio 14 d.	I. Poškutė
2.30.	Inovacijų diegimas SPMC restorano virtuvėje. Vaizdo mokymo(si) medžiagos rengimas nuotoliniam mokymui(si), užduočių kūrimas, siekiant geresnės ugdymo kokybės	Per metus	I. Poškutė A. Petrulienė R. Domarkienė E. Lenkauskienė

			R. Baužienė S. Damašienė
3. KŪRYBINIAI UŽSIĖMIMAI			
3.1.	Konditerių profesinio meistriškumo konkursas „Pradžiugink mane“	Vasario 3 d.	I. Stasiulienė A. Dalibagienė
3.2.	Seminaras - praktikumas konditerio specialybės mokiniams „Veganiški desertai“	Vasario 25 d.	G. Čeplinskienė S. Damašienė
3.3.	Konditerijos gaminių parodos SPMC restorane „Šv. Velykos“, „Valentino diena“, „Šv. Kalėdos“	Vasaris Balandis Gruodis	A. Dalibagienė I. Stasiulienė
3.4.	Seminaras - praktikumas mokiniams „Rieda, rieda margučiai...“	Kovo 31 d.	N. Budraitienė R. Domarkienė
3.5.	Seminaras- paskaita mokiniams „Stalo kultūra“	Balandis	A. Beleckytė
3.6.	Šventinio stalo serviravimas „Sveikas pavasari!“	Balandžio 6 d.	S. Dvarionaitė
3.7.	Seminaras- praktikumas konditerio specialybės mokiniams "Natūralus raugas"	Gegužės 12 d.	M. Lubys V. Beniušienė
3.8.	Netradicinio ugdymo diena mokiniams „Žvilgsnis į profesiją pro svetimus akinius“	Gegužė 19 d.	N. Budraitienė R. Domarkienė
3.9.	Sveikų patiekalų savaitė „Maitinkis sveikai - gyvenk ilgai“ mokyklos SPMC restorane ir kaviniėje. Dalyvavimas dvasinės ir fizinės sveikatos ugdymo programoje	Gegužė	K. Mockutė I. Poškutė E. Urbutienė
3.10.	Mugė „Pyragų diena“	Lapkričio 6 d.	S. Damašienė V. Beniušienė
3.11.	Konditerių profesijos mokinių meistriškumo konkursas „Kitokia konditerija“	Lapkričio 18 d.	I. Stasiulienė A. Dalibagienė
3.12.	Linksmoji virėjų olimpiada „Šaunieji virėjai“	Gruodžio 15d.	S. Jadova N. Budraitienė
3.13.	Seminaras- praktikumas mokyklos bendruomenei "Kalėdinių žaisliukų gamybos dirbtuvės"	Gruodžio 10 d.	M. Lubys V. Beniušienė
3.14.	Padavėjų ir barmenų profesijos mokinių profesinio meistriškumo konkursas.	Gruodis	A. Beleckytė
3.15.	Paroda – instaliacija „Magiškas imbierinis namas Klaipėdos turizmo mokykloje“	Gruodis	G. Čeplinskienė I. Stasiulienė A. Dalibagienė S. Damašienė
3.16.	Paroda „Kalėdinio stalo serviravimo idėjos“	Gruodis	S. Dvarionaitė
3.17.	Veiklų Klaipėdos valstybinės kolegijos studentams, gimnazijų, progimnazijų mokiniams	Per metus	K. Mockutė
4. ANALITINĖ VEIKLA			
4.1.	Individualios mokinių pažangos analizavimas mokantis nuotoliniu būdu, V19 gr. II pusbm.	Gegužė	A. Petrulienė
4.2.	Pirmo kurso virėjų, konditerių, padavėjų ir barmenų profesijos mokinių apklausa „Pasitenkinimas mokyklose aplinka, mokymo(si) kokybė“. Apklausos rezultatų palyginimas	Gegužė	I. Poškutė A. Labanauskas I. Stasiulienė V. Beniušienė A. Beleckytė

4.3.	Pirmo kurso virėjų, konditerių, padavėjų ir barmenų profesijos mokinių apklausa. Adaptacijos mokykloje analizė	Lapkritis Gruodis	R. Baužienė N. Budraitienė R. Domarkienė I. Stasiulienė A. Kazakova
4.4.	Mokinių pasiruošimo asmens įgytų kompetencijų vertinimui analizė. Pokalbiai su komisijos nariais, darbdaviais, anketinė mokinių apklausa	Gegužė Birželis	V. Mockienė Baigiamųjų grupių mokytojai
4.5.	Mokinių apklausa grįžus iš modulio „Įvadas į darbo rinką“	Gegužė Birželis	V. Mockienė Baigiamųjų grupių mokytojai
4.6.	Darbdavių apklausa apie mokinių kompetencijas, pasiruošimą darbo rinkai	Gegužė Birželis	V. Mockienė Baigiamųjų grupių mokytojai
4.7.	Metinių rezultatų tyrimas K19 grupės mokiniams „Pasitenkinimas mokymosi aplinka“	Birželio 18 d.	S. Damašienė
4.9.	Programų modulių teminių planų analizavimas, aptarimas ir tobulinimas	Birželis	Visi skyriaus mokytojai
4.10.	Mokytojų veiklos 2020-2021 m. m. aptarimas	Birželis	V. Mockienė
4.11.	Anketinės apklausos mokiniams „Naujų mokymo metodų taikymas ir jų efektyvumas“ analizė	Lapkritis	E. Lenkauskienė
5. GEROSIOS PATIRTIES SKLAIDA			
5.1.	Vaizdinės medžiagos pamokoms „Saugus darbas virtuvėje“, „Asmens higiena“ kūrimas	Gegužė	E. Lenkauskienė
5.2.	Pranešimas „Naujų mokymo metodų taikymas ir jų efektyvumo analizė“	Spalis	E. Lenkauskienė
5.3.	Seminaras- praktikumas mokytojams ir mokiniams „Itališki sūriai ir kiti ingredientai“ su Francesco Pezzetti	Gegužės 25 d.	A. Labanauskas
5.4.	Vaizdinės medžiagos kūrimas pamokoms: "Sriubų patiekimo indai", "Sriubų patiekimo būdai", "Baltojo vyno derinimas prie patiekalų"	Gegužė	S. Dvarionaitė
5.5.	Užduočių konspekto kūrimas moduliui "Mielinės tešlos konditerijos gaminių gamyba"	Gegužės 26 d.	M. Lubys
5.6.	Užduočių konspekto kūrimas moduliui „Nemielinės tešlos konditerijos gaminių gamyba“	Gegužės 24 d.	V. Beniušienė
5.7.	Seminaras mokytojams „Naujienos prieskonių ir priedų pasaulyje“ su „Moguntijos“ technologais	Spalio 20 d.	R. Domarkienė
5.8.	Susitikimas su mokyklos absolventais „Virėjo profesija - už ir prieš“	Spalio 27 d.	R. Domarkienė
5.9.	Pranešimas „Mažinti mokymos(si) krūvį – didinti motyvaciją“	Gruodžio 16 d.	R. Baužienė
5.10.	Dalinimasis gerąją patirtimi sugrįžus iš LRVVKA seminarų	Per metus	Dalyvavę mokytojai
5.11.	Atvirų kolegų pamokų lankymas, bendradarbiavimas, dalinimasis darbo patirtimi	Per metus	Visi mokytojai
5.12.	Dalinimasis gerąją patirtimi su mokytojais, dalyvavusiais dalykinėse komandiruotėse, seminaruose	Per metus	Dalyvavę mokytojai
6. KITA VEIKLA			
6.1.	Mokinių, pasirinkusių laikyti technologijų brandos	Pagal planą	V. Beniušienė

	egzaminą, konsultavimas		S. Damašienė I. Poškutė S. Jadova A. Dalibagienė S. Dvarionaitė A. Beleckytė
6.2.	Baigiamųjų grupių mokinių konsultavimas, ruošiant juos Asmens įgytų kompetencijų vertinimui	Per metus	I. Stasiulienė N. Budraitienė R. Domarkienė A. Dalibagienė G. Čeplinskienė R. Baužienę A. Kazakova
6.3.	Metodinės grupės narių dalyvavimas mokytojų organizuojamuose renginiuose, atvirose ir integruotose pamokose	Per metus	Mokytojai
6.4.	Individualus pedagogų dalykinių ir bendrųjų kompetencijų tobulinimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose	Per metus	Mokytojai
6.5.	Naujos literatūros ir informacijos, susijusios su specialybėmis, inovacijomis ir naujomis technologijomis, studijavimas ir aptarimas	Per metus	Mokytojai
6.6.	Dalyvavimas mokyklos profesinio orientavimo ir informavimo veikloje: profesijų pristatymas, praktinių veiklų organizavimas bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams	Per metus	Mokytojai

VERSLO IR ADMINISTRAVIMO SKYRIAUS MOKYTOJŲ METODINĖS GRUPĖS 2021 M. VEIKLOS PLANAS

Tikslas. Siekti nuolatinės profesijos mokytojų dalykinės kompetencijos, atitinkančios šiuolaikines technologijas, pedagoginės kompetencijos augimo ir profesinio mokymo kokybės užtikrinimo.

Uždaviniai:

1. Kurti pozityvią emocinę mokymosi aplinką, skatinančią kompetencijų formavimąsi, lemiančią gerą mokinių ir mokytojų emocinę savijautą.
2. Taikyti įvairias ugdymo strategijas, plėtojančias mokinių dalykines ir bendrąsias kompetencijas, ugdymo turinį optimaliai priderinant prie mokinio gebėjimų, galimybių ir poreikių.
3. Skatinti mokytojus dalyvauti seminaruose, kelti pedagogines ir dalykines kompetencijas, dalintis gerą patirtimi.
4. Skatinti mokinių ir mokytojų lyderystę.
5. Tobulinti mokinių skatinimo sistemą.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Įvykdymo data	Atsakingas asmuo
1.	ORGANIZACINĖ VEIKLA		
1.1.	2020 m. veiklos ataskaitos aptarimas; 2021 m. veiklos plano aptarimas ir tvirtinimas; pasiruošimas S19V grupės praktikai.	Sausio 6 d.	V. Vaitiekienė V. Einikienė E. Tutlienė Mokytojai
1.2.	Pasiruošimas PPA18, A20T, A20V grupių praktikai/įvadui į darbo rinką. Praktikos tvarka, dokumentai, atlikimo vietos.	Vasario 9 d.	V. Vaitiekienė baigiamųjų grupių mokytojai, praktikos vadovai
1.3.	Mokymo(si) medžiagos pritaikymo nuotoliniam darbui aktualijų aptarimas.	Kovo 10 d.	V. Vaitiekienė V. Einikienė Mokytojai
1.4.	2020-2021 m. m. metodinės grupės veiklos analizė, profesijos mokytojų veiklos įsivertinimo aptarimas.	Birželio 10 d.	V. Vaitiekienė V. Einikienė
1.5.	Pasiruošimas 2021-2022 m. m.: veiklos gairių numatymas, profesinio mokymo programų, integracinių ryšių aptarimas, teminių planų ir koregavimas ir derinimas.	Rugpjūčio 26 d.	V. Vaitiekienė V. Einikienė Mokytojai
1.6.	Pasiruošimas F19 grupės įvadui į darbo rinką. Praktikos tvarka, dokumentai, atlikimo vietos.	Spalio 5 d.	V. Vaitiekienė grupės mokytojai
1.7.	Metodinės grupės 2021 m. veiklos sėkmingumo ir nesėkmių aptarimas. Veiklos plano sudarymas 2022 m.	Gruodžio 14 d.	V. Vaitiekienė V. Einikienė
1.8.	Dalyvavimas mokyklos profesinio orientavimo ir informavimo veikloje: profesijų pristatymas, praktinių veiklų organizavimas bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams.	pagal poreikį	V. Vaitiekienė Mokytojai
1.9.	Mokomų dalykų mokamosios medžiagos nuotoliniam darbui skaitmeninimas	pagal poreikį	Mokytojai

2.	PAMOKOS VADYBOS TOBULINIMAS		
2.1.	Pamokų-išvykų į mieste vykstančias parodas, paskaitas, verslo įmones, ten vykstančius virtualius renginius organizavimas	Nuolat	Mokytojai
2.2.	Virtualių, išvykstančių pamokų, konferencijų organizavimas su VMI, Swedbank ir kt.	Nuolat	Mokytojai
2.3.	Išvykstančių pamokų į stalo teniso akademiją, sporto dispanserį, visuomenės sveikatos biurą organizavimas	Pagal galimybes	T. Tupalskis
2.4.	Virtualus apsilankymas „Pinigų muziejuje“, F21 grupė	Lapkritis	R. Buivydienė
2.5.	Atvira pamoka (esant palankiai epidemiologinei situacijai - su Mozabook programa) T20 grupei „Kaimo turizmo verslo kūrimas ir organizavimas“	Balandis	D. Dedurienė
2.6.	Atvira pamoka su PPA19 grupe „Pasyvių ir aktyvių poilsio paslaugų organizavimas“	Spalio 14 d.	I. Letinauskienė
2.7.	Atvira „Paslaugų rinkodaros“ dalyko pamoka su PPA19 grupe.	Lapkritis	D. Dedurienė
2.8.	Dalyvavimas KU projekte „Iškeisk pamoką į paskaitą“	Lapkritis	Profesijos mokytojai (pagal KU siūlomas temas)
2.9.	Edukacinė pramoginė ekskursija su PPA19 grupe į Minimelts pramogų parką	Gegužė	M. Blagnis
2.10.	Virtualių pamokų stebėjimas	Nuolat	V. Vaitiekienė
2.11.	Mokymai mokiniams, laikantiems TMBE „Reikalavimai baigiamajam darbu“	Rugsėjo 23 d.	V. Einikienė L. Jakučiūnienė
2.12.	Mokymai mokiniams, pasirinkusiems laikyti TMBE „Medžiagos ir išteklių“	Lapkričio 3 d.	E. Tutlienė
2.13.	Pranešimas „Skaitmeninio raštingumo naujovių taikymas pamokose“	Lapkritis	D. Gaidamavičienė V. Busilienė L. Jakučiūnienė
3.	KŪRYBINIAI UŽSIĖMIMAI		
3.1.	Sporto viktorina mokyklos bendruomenei	Vasaris	T. Tupalskis
3.2.	Forumas „Renginių ir turizmo verslas po Covid-19“	Kovas	D.Dedurienė I.Letinauskienė
3.3.	Virtualaus plakato kūrimas ir publikavimas Buhalterio dienai	Gegužė	V. Einikienė
3.4.	Edukacinė ekskursija mokytojams į Kretingos M.Valančiaus biblioteką	Birželis	M. Blagnis
3.5.	Mokymai-kūrybinės dirbtuvėlės mokiniams „Koliažo sukūrimas IT priemonėmis“	Rugsėjis	V. Busilienė L. Jakučiūnienė
3.6.	Turizmo dienos renginio organizavimas.	Rugsėjis	D.Dedurienė
3.7.	Diskusija su renginių organizatoriumi (svečiais iš įmonių) „Renginių organizatoriaus profesija: balta/juoda“.	Rugsėjis/spalis	D.Dedurienė
3.8.	Netradicinio sporto šakų (smiginio, rankų lenkimo varžybos, šaškių) varžybos (visos verslo ir administravimo skyriaus grupės)	Spalis	T. Tupalskis
3.9.	Kalanetikos seminaras - pamoka mokytojams „Apie lankstumą“	Spalis	T. Tupalskis
3.10.	KMI tyrimai (mokyklos bendruomenė)	Lapkritis	T. Tupalskis

3.11.	Renginys tarptautinei antikorupcijos dienai paminėti	Gruodžio 9 d.	R. Buivydienė V. Einikienė E. Tutlienė
3.12.	Olimpinė viktorina „Kas? Kur? Kada?“	Gruodis	A.Steponaitis I.Variakojienė
4.	ANALITINĖ VEIKLA		
4.1.	Pusmečių, metinių mokinių pažangumo ir lankomumo rezultatų aptarimas bei priemonių, taikytų rezultatams gerinti, pristatymas.	Sausio 29 d. Birželio 25 d.	V. Vaitiekienė Grupių vadovai Mokytojai
4.2.	Kokybinis tyrimas „Ką mokytojai turi pakeisti, kad būtų gera pamoka“	Sausis - kovas	V. Vaitiekienė Mokytojai
4.3.	Atlikto kokybinio tyrimo „Ką mokytojai turi pakeisti, kad būtų gera pamoka“ analizė	Kovo 17 d.	V. Vaitiekienė V. Einikienė
4.4.	Mokytojų veiklos 2021 m. I pusmečio aptarimas.	Birželio 25 d.	V. Vaitiekienė V. Einikienė
4.5.	Asmens įgytų kompetencijų vertinimo, technologijų mokyklinio brandos egzamino rezultatų analizė ir aptarimas. Komisijų narių, darbdavių, mokinių apklausų analizė.	Rugpjūčio 25 d.	V. Vaitiekienė Mokytojai
5.	GEROSIOS PATIRTIES SKLAIDA		
5.1.	Pranešimas „Lyderystės įtaka mokinių motyvacijai“	Kovo 17 d.	D. Gaidamavičienė
5.2.	Mokymų „Interaktyvūs pristatymai – kokybiškų pamokų pagrindas“ pristatymas	Balandis	V. Einikienė
5.3.	Pranešimas-praktikumai „NLP pritaikymas darbe ir pamokose“	Gegužės 12 d.	R. Buivydienė
5.4.	Pranešimas „Motyvacija“	Birželis	T. Tupalskis
5.5.	Pranešimas „Verslumo ugdymas – galimybės ir jų realizavimas“	Spalio 13 d.	E. Tutlienė
5.6.	Pranešimas mokytojams „Apie mitybą ir fizinį aktyvumą ir Slow&strong treniruotė“	Lapkritis	I. Variakojienė
5.7.	Pranešimas-praktikumai „Aktyvūs mokymo metodai pamokoje“	Gruodžio 14 d.	D. Gaidamavičienė
6.	KITA VEIKLA		
6.1.	Mokinių, pasirinkusių laikyti technologijų mokyklinį brandos egzaminą, konsultavimas	Pagal planą	V. Vaitiekienė Mokytojai
6.2.	Baigiamųjų grupių mokinių konsultavimas ruošiantis asmens įgytų kompetencijų vertinimui.	Pagal planą	V. Vaitiekienė Mokytojai
6.3.	Pedagoginės literatūros studijavimas ir naujovių skleidimas bei aptarimas metodinėje grupėje.	Per metus	Mokytojai
6.4.	Metodinės grupės narių dalyvavimas organizuojamuose renginiuose, atvirose ir integruotose pamokose.	Per metus	Mokytojai
6.5.	Bendradarbiavimas su mokinių tėvais. Nuolatinis padėkų reiškimas tėvams įvairiomis formomis (žinute per dienyną, SMS žinute, padėkos raštu)	Nuolat per metus	V. Vaitiekienė Mokytojai
6.6.	Bendradarbiavimas tarp skirtingose ugdymo pakopose dirbančių pedagogų	Nuolat per metus	Mokytojai

PSICHOLOGĖS ASISTENTĖS AUDRĖJOS ZUIKAUSKAITĖS-RAŠINSKĖS 2021 M. VEIKLOS PLANAS

Tikslas. Stiprinti mokinių psichologinį atsparumą ir psichikos sveikatą, prevencinėmis priemonėmis skatinti saugios ir palankios ugdymuisi aplinkos mokykloje kūrimą, padėti mokiniams atgauti dvasinę darną, gebėjimą gyventi ir mokytis.

Uždaviniai:

1. Konsultuoti mokinius, nustatyti jų psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas.
2. Konsultuoti mokinius profesijos rinkimosi klausimais.
3. Vykdyti psichologinį švietimą ir psichologinių krizių intervenciją, prevenciją.
4. Atlikti aktualius mokykloje psichologinius tyrimus atsižvelgiant į mokyklos bendruomenės poreikius, analizuoti, interpretuoti ir įvertinti tyrimų duomenis, teikti rekomendacijas.
5. Teikti psichologinę paramą pedagogams, patiriantiems sunkumų darbe su mokiniais.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Įvykdymo data	Atsakingas asmuo
1. KONSULTAVIMAS			
1.1.	Individualus mokinių konsultavimas	Nuolat	A.Zuikauskaitė-Rašinskė
1.2.	Mokinių konsultavimas grupėse	Nuolat	A.Zuikauskaitė-Rašinskė
1.3.	Individualus mokyklos administracijos ir darbuotojų konsultavimas	Nuolat	A.Zuikauskaitė-Rašinskė
1.4.	Individualus tėvų bei globėjų konsultavimas	Nuolat	A.Zuikauskaitė-Rašinskė
1.5.	Paslauga „Tylusis paštas“	Nuolat	A.Zuikauskaitė-Rašinskė
2. TIRIAMOJI VEIKLA			
2.1.	Tyrimas „Naujų mokinių adaptacija“	Lapkritis	I.Petrauskienė A.Zuikauskaitė-Rašinskė
2.2.	Grupių sociometriniai tyrimai	Atsižvelgiant į grupių auklėtojų	A.Zuikauskaitė-Rašinskė
2.3.	Grupės emocinio klimato tyrimai	Atsižvelgiant į grupių auklėtojų	A.Zuikauskaitė-Rašinskė
2.4.	Elgesio ir emocinių sunkumų įvertinimas paaugliams ASEBA metodika	Pagal poreikį	A.Zuikauskaitė-Rašinskė
2.5.	Dalyvavimas mokytojų tarybos posėdžiuose	Pagal galimybes	A.Zuikauskaitė-Rašinskė
2.6.	Dalyvavimas Vaiko gerovės komisijos veikloje	Nuolat	Vaiko gerovės komisijos nariai
3. PSICHOLOGINIŲ PROBLEMŲ PREVENCIJA			
3.1.	Socialinių įgūdžių lavinimo programa „Tiltai“ (10 susitikimų)	Vasaris-balandis Spalis-gruodis	I.Petrauskienė A.Zuikauskaitė-Rašinskė
3.2.	Paskaita „Egzaminai be streso-kaip sau padėti“	Kovas	A.Zuikauskaitė-Rašinskė

	(pageidaujantys mokiniai)		
3.3.	„Veiksmo savaitė BE PATYČIŲ 2021“ „Mano gyvenimo koliažas“ Emocinio augimo ir savipagalbos grupė „Kalbantys jausmai“ mokyklos bendrabutyje gyvenantiems mokiniam	Kovas	I.Petrauskienė A.Zuikauskaitė-Rašinskė
3.4.		Spalis-Gruodis	I.Petrauskienė A.Zuikauskaitė-Rašinskė
3.5.	Dalyvavimas mokslinėje mokinių konferencijoje, jeigu bus organizuojama „Tolerantiška mokykla – saugi visuomenė“.	Kovas/balandis	I.Petrauskienė A.Zuikauskaitė-Rašinskė
3.6.	Adaptacijos programa naujiems mokiniams: pasiruošimas ir vykdymas	Rugsėjis	A.Zuikauskaitė-Rašinskė
3.7.	Pasaulinės psichinės sveikatos dienos paminėjimas Pranešimai grupių susirinkimuose, mokyklos bendruomenės susirinkimuose atsižvelgiant į auklėtojo, mokinių, administracijos pateikiamą problema įvairiomis temomis („Konfliktai ir jų sprendimo būdai“, „Efektyvus bendravimo ABC“, „Viešo kalbėjimo baimė, kaip ją sumažinti“, „Pažinęs save, pažinsi kitą – apie charakterių tipus ir subtilybes“, „Metaforinės kortos – ką jos sako apie mane“, „Stresas ir jo įveikos būdai“, „Atsipalaidavimo pratimai ir vizualizacijos“ ir kt.)	Spalio 9 d.	A.Zuikauskaitė-Rašinskė
3.8.		Pagal poreikį	A.Zuikauskaitė-Rašinskė
4. PSICHOLOGINIS ŠVIETIMAS			
4.1.	Psichologinės medžiagos pateikimas mokyklos stende	Vieną kartą per mėnesį	A.Zuikauskaitė-Rašinskė
4.2.	Dalyvavimas miesto psichologų metodinėje veikloje	Kas antrą mėnesį	A.Zuikauskaitė-Rašinskė
5. SAVIŠVIETA IR KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS			
5.1.	Dalyvavimas supervizijose	Pagal poreikį	A.Zuikauskaitė-Rašinskė
5.2.	Dalyvavimas psichologinių atvejų analizės grupėje, Geštalo kryptis	Vieną kartą per mėnesį	A.Zuikauskaitė-Rašinskė
5.3.	Dalyvavimas seminaruose, konferencijose, individuali savišvieta įvairiais psichologiniais klausimais	Nuolat	A.Zuikauskaitė-Rašinskė
5.4.	Pasiruošimas konsultacijoms, tyrimams, pranešimams, susirinkimams	Nuolat	A.Zuikauskaitė-Rašinskė

SOCIALINĖS PEDAGOGĖS INGRIDOS PETRAUSKIENĖS 2021 M. VEIKLOS PLANAS

Tikslas. Atsižvelgiant į kiekvieno mokinio galimybes, poreikius, gebėjimus teikti kokybišką, efektyvią ir lanksčią socialinę pedagoginę pagalbą skirtingų gebėjimų bei poreikių mokiniams, bendradarbiaujant su mokytojais, mokyklos administracija, mokinių tėvais bei pagalbą teikiančiomis institucijomis.

Uždaviniai:

1. Suteikti pagalbą mokiniams esant socialinėms pedagoginėms problemoms, jas spręsti kartu su mokiniu, priimti sprendimus, rasti tinkamiausius būdus sunkumams įveikti.
2. Bendradarbiauti su tėvais, mokyklos bendruomene, ieškant socialinių pedagoginių problemų prevencijos ir/ar sprendimų būdų.
3. Palaikyti ryšį su įvairiomis valstybinėmis įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis teikiančiomis socialinę, psichologinę, teisinę pagalbą, užtikrinančiomis mokinių gerovę ir saugumą.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Įvykdymo data	Atsakingas asmuo
1. INDIVIDUALUS DARBAS SU MOKINIAIS			
	Individualus mokinių konsultavimas dėl emocinių,		
1.1.	elgesio, bendravimo, mokymosi motyvacijos, mokyklos vidaus tvarkos taisyklių pažeidimų	Nuolat	I.Petrauskienė
1.2.	Netinkamo elgesio priežasčių išaiškinimas, elgesio korekcija	Nuolat	I.Petrauskienė
1.3.	Mokinių lankymas namuose/bendrabutyje	Pagal poreikį	I.Petrauskienė
2. ORGANIZACINĖ VEIKLA			
2.1.	Pasaulinė diena „Be Tabako“. Protmūšio organizavimas 9 ir 10 klasei	Gegužės 31 d.	I.Petrauskienė S.Daukintienė
2.2.	Dalyvavimas organizuojant Pasaulinei AIDS dienai skirtus renginius. Viktorina – protmūšis „AIDS: geriau žinoti 2021“	Gruodžio 1 d.	I.Petrauskienė S.Daukintienė
2.3.	TOLERANCIJOS dienos minėjimas	Lapkričio 16 d.	I.Petrauskienė E.Kubilienė
2.4.	Aplinkos tvarkymo akcija „DAROM 2021“ Sveikos gyvensenos prevencija „SOLIDARUMO	Balandis Rugsėjis/spalis	Socialinis pedagogas I.Petrauskienė
2.5.	BĖGIMAS 2021“		fizinio ugdymo mokytojai
2.6.	Gerumo akcija „Gerumas mus vienija“. Edukacinis užsiėmimas vaikų globos ir senelių namuose	Gruodis, birželis	I.Petrauskienė
2.7.	Vykdomas aplinkos apsaugos projektas „Mes rūšiuojame“	Per mokslo metus	I.Petrauskienė
3. DARBAS SU MOKINIŲ TĖVAIS/GLOBĖJ AIS			
3.1.	Individualus tėvų/globėjų konsultavimas Tėvų/globėjų informavimas apie vidaus tvarkos	Visus metus Per mokslo metus	I.Petrauskienė I.Petrauskienė
3.2.	taisyklių pažeidimą. Pranešti telefonu, el.laiškais ar kt. priemonėmis, esant būtinybei kviesti į mokyklą Pokalbiai su tėvais dėl mokinių pamokų	Esant reikalui	I.Petrauskienė
3.3.	praleidinėjimo, elgesio problemų ir kt. Esant būtinybei aplankyti šeimas, siekiant įvertinti padėtį		

4. DARBAS SU GRUPE/KLASE

- | | | | |
|------|---|------------------------------------|--|
| 4.1. | Grupės valandėlė "Mokinių teisės, pareigos ir atsakomybė"(9 kl. ir I k.) | Rugsėjis, spalvis | I.Petrauskienė |
| 4.2. | Smurto ir patyčių prevencija.
Sąmoningumo didinimo mėnuo BE PATYČIŲ 2021 | Kovas | I.Petrauskienė
A.Zuikauskaitė-Rašinskė |
| 4.3. | Diskusijos-pokalbiai mokyklos bendrabutyje
„Alkoholis ir psichotropinės medžiagos. Kaip padėti?“ | Balandis | I.Petrauskienė
NVO, AA, AN klubo nariai |
| 4.4. | Užsiėmimai bendrabutyje su I kurso mokinių tiksline grupe. Praktinis ankstyvosios intervencijos įgyvendinimas | Kartą per mėnesį | I.Petrauskienė
Bendrabučio auklėtoja |
| 4.5. | Paauglių socialinių įgūdžių ugdymo programa
„Tiltai“ tikslinei grupei (10 kl.) | Vasaris-balandis
Spalis-gruodis | I.Petrauskienė
A.Zuikauskaitė-Rašinskė |
| 4.6. | Organizavimas grupės valandėlių: smurto, patyčių, fizinės, seksualinės prievartos, nusikalstamumo temomis prevencija. Paskaita mokiniams „Administracinė ir baudžiamoji atsakomybė“ | Lapkritis | I.Petrauskienė
Klaipėdos apskrities VPK VTB prevencinio skyriaus specialistai |
| 4.7. | Preveninės paskaitos mokiniams „Prekyba žmonėmis, verslas be taisyklių“ (KOPŽI) Kovos su prekyba žmonėmis ir išnaudojimu.
Aptarti situacijas/teminius filmus | Kovas-gegužė | socialiniai darbuotojai (KOPŽI) |

5. BENDRADARBIAVIMAS SU GRUPIŲ VADOVAIS, MOKYTOJAI, BENDRABUČIO AUKLĖTOJAI

- | | | | |
|------|---|------------------|----------------|
| 5.1. | Grupių vadovų, mokytojų, auklėtojų konsultavimas, informavimas dėl aktualių klausimų sprendžiant mokinių socialines pedagogines problemas | Per mokslo metus | I.Petrauskienė |
|------|---|------------------|----------------|

6. TIRIAMOJI VEIKLA

- | | | | |
|------|---|---------|---|
| 6.1. | Tyrimas „Pagalbos priemonių mokiniui apimtis atitiktas jo poreikiams“ | Gruodis | I.Petrauskienė
A.Zuikauskaitė-Rašinskė |
|------|---|---------|---|

7. BENDRADARBIAVIMAS SU KITOMIS INSTITUCIJOMIS

- | | | | |
|------|--|--------|----------------|
| 7.1. | Bendradarbiavimas su VTAS, šeimos ir vaiko gerovės centrais, socialinės paramos skyriais, seniūnijų socialiniais darbuotojais, Klaipėdos apskrities VPK VTB prevencinio skyriaus specialistais, NVO, KOPŽI, CARITU bei kt. | Nuolat | I.Petrauskienė |
|------|--|--------|----------------|

8. KOMANDINIS DARBAS

- | | | | |
|------|---|----------------------|------------------|
| 8.1. | Dalyvavimas komisijos posėdžiuose „Dėl mokinių iš socialiai remtinių šeimų ir našlaičių gyvenančių bendrabutyje taikomų lengvatų“ | Kartą per mėnesį | Komisijos nariai |
| 8.2. | Dalyvavimas Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose | Trečiadieniais | VGK nariai |
| 8.3. | Dalyvavimas Stipendijų ir kitos materialinės paramos skyrimo komisijos posėdžiuose | 3 kartus per pusmetį | Komisijos nariai |

9. SAVIŠVIETA IR KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

- | | | | |
|------|--|---------------------------------|----------------|
| 9.1. | Dalyvavimas Klaipėdos miesto socialinių pedagogų susirinkimuose | Kartą į mėnesį (antradienis) | I.Petrauskienė |
| 9.2. | Dalyvavimas PPT pedagoginių atvejų analizės grupės metodiniuose užsiėmimuose | Kartą į mėnesį (ketvirtadienis) | I.Petrauskienė |
| 9.3. | Dalyvavimas mokymuose, seminaruose, konferencijose | Nuolat | I.Petrauskienė |

BENDRABUČIO AUKLĖTOJŲ 2021 M. VEIKLOS PLANAS

Tikslas. Saugių ir pilnaverčių mokinių gyvenimo, mokymosi ir laisvalaikio sąlygų sukūrimas.

Uždaviniai:

1. Metodinis ir dalykinis auklėtojų bendradarbiavimas.
2. Naujai atvykusių mokinių adaptacijos laikotarpio stebėjimas, nuolatinė socialinė-ekonominė pagalba mokiniams.
3. Mokinių laisvalaikio, užimtumo organizavimas, įtraukiant mokinius į pažintinių, meninių ir sporto renginių organizavimą.
4. Mokinių supažindinimas su bendrabučio vidaus tvarkos taisyklėmis, skatinimas jų laikytis.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Įvykdymo data	Atsakingas asmuo
I. UGDOMASIS DARBAS			
1.	Pasiruošimas mokinių sutikimui, apgyvendinimas	Rugpjūtis-rugsėjis	Bendrabučio auklėtojai
2.	Naujų gyventojų supažindinimas su bendrabučio vidaus tvarkos taisyklėmis.	Rugsėjis	Bendrabučio auklėtojai
3.	Pokalbis apie asmens higienos, kambarių švaros reikšmę gyvenimo kokybei bendrabutyje (naudojant media).	Rugsėjis	Bendrabučio auklėtojai
4.	Bendrabučio tarybos (BT) narių atnaujinimas	Rugsėjis	Bendrabučio auklėtojai, BT
5.	Bendras aukšto gyventojų susirinkimas	Kartą per mėnesį	Bendrabučio auklėtojai
6.	Bendro naudojimo patalpų tvarkymas (virtuvė, koridorius, poilsio kambarys)	Nuolat	Bendrabučio auklėtoja, budintys mokiniai
7.	Bendrabučio tarybos posėdžiai	Kartą per mėnesį	Bendrabučio auklėtojai, BT
8.	Kambarių švaros patikrinimai	Nuolat	Bendrabučio auklėtojai, BT
9.	Tvarkingiausio kambario rinkimai	2 kartus per metus	Bendrabučio auklėtojai, BT
10.	Vakariniai mokinių patikrinimai	Nuolat	Bendrabučio auklėtojai
11.	Visuotinio tvarkymosi diena	2 kartus per metus	Bendrabučio auklėtoja, BT
12.	Bendradarbiavimas su mokyklos bendruomenės slaugytoja	Nuolat	Bendrabučio auklėtojai
13.	Bendradarbiavimas su mokyklos socialiniu pedagogu	Nuolat	Bendrabučio auklėtojai
14.	Bendradarbiavimas su mokyklos psichologe	Nuolat	Bendrabučio auklėtojai
15.	Bendradarbiavimas su grupių vadovais	Nuolat	Bendrabučio auklėtojai

16.	Bendradarbiavimas su mokinių tėvais	Esant reikalui	Bendrabučio auklėtojai
17.	Individualus darbas su gyventojais, turinčiais specialiųjų poreikių	Nuolat	Bendrabučio auklėtojai
18.	Individualus darbas su našlaičiais, mokiniais iš socialiai remtinų šeimų	Nuolat	Bendrabučio auklėtojai
19.	2a.,3a.,4a.,5a., medžiagos stendams ruošimas	Nuolat	Bendrabučio auklėtojai
II. KULTŪRINIAI RENGINIAI			
20.	Protų mūšis, tema: „Kaip aš žinau savo šalies istoriją“	Vasario 24 d.	S.Rupkuvienė
21.	Diskusijų vakaras „Žinomi Lietuvos žmonės“	Kovo 10 d.	O.Lazdauskienė
22.	Paskaita- diskusija tema: „Socialinis statusas ir lyderystė paauglystėje.“	Kovo 23 d.	S.Rupkuvienė
23.	Diskusija „Studentų laisvalaikio planavimas“	Balandžio 14 d.	F.Baltonis
24.	Filmų peržiūra ir aptarimas	Balandis Rugsėjis Lapkritis	Bendrabučio auklėtojai, BT
25.	Šaškių varžybos	Vasario 10 d.	F.Baltonis
26.	Popietė „Velykinių margučių raštai“	Kovo 25 d.	O.Lazdauskienė
27.	Popietė „Mūsų aukšto mokinių talentai“	Balandžio 21 d.	S.Rupkuvienė
28.	Diskusijų vakaras „Kino filmas ar knyga“	Lapkričio 9 d.	O.Lazdauskienė
29.	Vėlyvosios paauglystės tolerancijos ir nepakantumo aspektai bendraamžių tarpe. (tyrimas)	Kovo 6 d.	Bendrabučio auklėtojai
30.	Pagalbos draugams savaitė tema: „Man labai padėjo draugas“	Gegužės 3-9 d.	S.Rupkuvienė
31.	Sveikatinimo savaitė	Balandžio 10-14 d.	O.Lazdauskienė, BT
32.	Naujų gyventojų susipažinimo vakarai	Rugsėjis	Bendrabučio auklėtojai, BT
33.	Pokalbis –diskusija tema: „Ką turėčiau žinoti apie savo sveikatą paauglystėje“.	Rugsėjo 10-20	S.Rupkuvienė
34.	Krepšinio turnyras 3x3	Lapkritis	F.Baltonis
35.	„Kalėdų belaukiant“ visų aukštų puošimas. Kalėdine tematika.	Gruodis	Bendrabučio auklėtojai, BT
36.	Kalėdinis vakaras	Gruodis	Bendrabučio auklėtojai, BT
37.	Užsiėmimai mokyklos sporto salėje	Esant galimybei	Bendrabučio auklėtojai
III. KITA VEIKLA			
38.	Kvalifikacijos tobulinimas. Savišvieta	Nuolat	Bendrabučio auklėtojai

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

Tikslas. Rūpintis vaikui saugia ir palankia mokymosi aplinka, orientuota į asmenybės sėkmę, gerą savijautą, brandą, individualias vaiko galimybes atitinkančius ugdymo(si) pasiekimus bei pažangą, atlikti kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas.

Uždaviniai:

1. Spręsti vaiko gerovės užtikrinimo klausimus, analizuojant asmenybės ūgties, saviraiškaus dalyvavimo mokyklos gyvenime, mokymosi aplinkos, besimokančios bendruomenės ir kitus aspektus.

2. Ieškoti naujų galimybių, problemų sprendimo būdų ir telkti reikiamus žmogiškuosius ir materialinius išteklius.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Įvykdymo data	Atsakingas asmuo
1. ORGANIZACINE VEIKLA			
1.1.	Mokyklos bendruomenės supažindinimas su Vaiko gerovės komisijos veikla 2021 m.	Sausis	L.Dvarionienė
1.2.	Vaiko gerovės komisijos 2020 m. veiklos rezultatų aptarimas.	Gruodis	L.Dvarionienė
1.3.	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus poreikius, atsirandančius dėl išskirtinių gabumų), pirminis įvertinimas ir teikimas siūlymų mokyklos vadovui dėl specialiojo ugdymo šiems vaikams skyrimo Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka	Rugsėjis	Komisijos nariai
1.4.	Mokyklos bendruomenės supažindinimas su Įtraukiuoju ugdymu mokyklose /Įtraukties principu švietime. Teisės aktų pakeitimai.	Sausis	L.Dvarionienė
1.5.	Organizuoti mokiniams, sergantiems lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis, mokinio savirūpai reikalingą pagalbą mokymosi proceso metu, atsižvelgiant į mokinio poreikius pagal gydytojų rekomendacijas ir tėvų išreikštą norą.	Spalio mėn. ir pagal poreikį	S.Daukintienė Grupių vadovai
1.6.	Susitikimai su VTAS, socialinės paramos skyriais, seniūnijų socialiniais darbuotojais, NVO, CARITO bei kitomis įstaigomis (nuotoliniu būdu).	Pagal susitarimą	I.Petrauskienė
2. PREVENCINIŲ PROGRAMŲ INICIJAVIMAS IR KOORDINAVIMAS			
2.1.	Psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijos programos SAVU KELIU įgyvendinimas	Per mokslo metus	I.Petrauskienė A.Zuikauskaitė- Rašinskė Grupių vadovai
2.2.	Žalingų įpročių prevencijos programos. Specialistų (gydytojų ir kt.) paskaitos žalingų įpročių temomis (narkotikai, alkoholiniai gėrimai, priklausomybė nuo socialinių tinklų ir mobiliųjų telefonų) (gali vykti ir nuotoliniu būdu).	Per mokslo metus	Komisijos nariai Grupių vadovai
2.3.	Visų grupių mokinių supažindinimas su Mokymo	Rugsėjo	Grupių vadovai

	sutarties reikalavimais, Mokinių elgesio taisyklėmis, Asmens duomenų apsaugos teisės aktais.	mėn.	Komisijos nariai
2.4.	Jaunimo linijos savanorių užsiėmimai grupėse	Per mokslo metus	I.Petrauskienė Grupių vadovai
2.5.	Ankstyvosios intervencijos įgyvendinimas 9-10 klasės mokiniams. Užsiėmimai Klaipėdos visuomenės sveikatos biure, su probleminiais mokiniiais dirba psichologė mokydama psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevenciją.	Rugsėjis- spalis	Socialinis I.Petrauskienė F.Baltomis S.Daukintienė
2.6.	Kino filmų peržiūra ir aptarimas (mokyklos bendrabutis). Filmas - kaip ugdymo metodas.	Per mokslo metus	Komisijos nariai Bendrabučio auklėtojai Grupių vadovai
2.7.	Smurto ir patyrusių smurtą mokinių grupės užsiėmimai	Per mokslo metus	I.Petrauskienė A.Zuikauskaitė- Rašinskė Grupių vadovai
2.8.	Atvirų durų savaitė mokyklos bendrabutyje	Lapkritis	F.Baltonis O.Lazdauskienė S.Rupkuvienė
2.9.	Kalėdinis vaidinimas vaikų namų auklėtiniais.	Gruodis	I.Petrauskienė
2.10.	Dvasinės ir fizinės sveikatos ugdymo savaitės organizavimas (skyrių dalyvavimas).	Gegužė	Komisijos nariai Grupių vadovai
3. MOKYMO SI MOTYVACIJOS BEI PAMOKŲ LANKOMUMO STIPRINIMAS			
3.1.	Posėdžiai dėl mokinių pamokų nelankymo bei žemų mokymosi rezultatų.	Kiekvieną trečiadienį	Komisijos nariai
3.2.	Grupės mokinių pamokų lankomumo aptarimas bei nelankymo priežasčių aiškinimasis.	Kiekvieną mėnesį	Komisijos nariai Grupių vadovai
3.3.	Lankomumo patikra, nelankymo priežasčių aiškinimas. Mokinių lankymasis namuose, bendrabutyje arba bendravimas nuotoliniu būdu.	Nuolat	I.Petrauskienė Grupių vadovai
3.4.	Tėvų (globėjų) informavimas apie prastą mokinių pamokų lankymą, mokinių elgesio taisyklių pažeidimą. Pranešti telefonu, esant reikalui kviesti į mokyklą arba bendrauti nuotoliniu būdu.	Esant reikalui	I.Petrauskienė Grupių vadovai
3.5.	Adaptacijos programos, savęs pažinimo programos tobulinimas ir įgyvendinimas	Rugsėjis	Komisijos nariai
3.6.	Socialinių įgūdžių programa <i>Tiltai</i> 10 klasėje.	Vasaris- balandis Spalis- gruodis	I.Petrauskienė A.Zuikauskaitė- Rašinskė
3.7.	„Tylusis paštas“.	Nuolat	A.Zuikauskaitė- Rašinskė
3.8.	Probleminio mokinio laikinas „išėmimas“ iš pamokos arba pagalba mokiniui pamokoje arba nuotoliniu ugdymo metu.	Esant reikalui	I.Petrauskienė A.Zuikauskaitė- Rašinskė
3.9.	Motyvacinis susitikimas su mokyklos absolventu Aurimu Mockumi (apie savanorystę, pilietiškumą, pasitikėjimą).	Kovas	V.Mockienė N.Budraitienė
3.10.	Elektroninių cigarečių rūkymo prevencija (pokalbiai, paskaitos)	Nuolat	I.Petrauskienė A.Zuikauskaitė-

			Rašinskė Grupių vadovai
3.11.	Akcija "Bendraklasis bendraklasiui" (mokiniai savaitę fiksiuotą savo pagalbą kitiems klasės draugams ir vėliau visi pristatytą per grupės susirinkimą)	Balandis	L.Jonaitienė
4. MOKYKLOS BENDRUOMENĖS NARIŲ ŠVIETIMAS			
4.1.	Seminarai pagal mokytojų kvalifikacijos tobulinimo planą.	Per mokslo metus	L.Dvarionienė
4.2.	Aktyvus mokymas „Kosėjimo ir čiaudėjimo etiketo bei rankų higienos laikymasis“.	Rugsėjis	S.Daukintienė
4.3.	Diskusija „ Kaip pasirinkti tinkamą avalynę, kuri nežalotų nei kojų, nei stuburo“.	Rugsėjis	S.Daukintienė
4.4.	Paskaitos mokiniams. Organizuoti mokykloje sveikatos ugdymo ir mokymo renginius šiomis temomis: savirūpybos kabinetai, sveikatos sauga ir stiprinimas, traumatizmo profilaktika, saugus maistas ir saugi aplinka, lytinis ugdymas, užkrečiamųjų ligų prevencija ir kt.	Per mokslo metus	S.Daukintienė
4.5.	Metodinių konsultacijų teikimas sveikatos bei higienos klausimais (teikti individualias metodines konsultacijas besikreipiantiems pagalbos arba matant konkrečią problemą)	Per mokslo metus	S.Daukintienė
4.6.	Paskaitos mokiniams. Diskusijos-pokalbiai grupės susirinkimuose.	Per mokslo metus	I.Petrauskienė A.Zuikauskaitė- Rašinskė
4.7.	Švietėjiško pobūdžio paskaita mokinių tėvams tema "Kaip stiprinti ryšį su savo paaugliu".	Spalis	A.Zuikauskaitė- Rašinskė
4.8.	Mokyklos psichologo asistento konsultacija grupių vadovams, mokytojams, nepedagoginiams darbuotojams.	Vieną kartą per mėnesį	A.Zuikauskaitė- Rašinskė
4.9.	Informacijos apie pagalbos mokiniui mokyklos specialistus, jų pagalbą bei veiklą skelbimas www.ktm.lt , facebook ir kt.	Per mokslo metus	I.Petrauskienė A.Zuikauskaitė- Rašinskė
5. TIRIAMASIS DARBAS			
5.1.	Pagalbos priemonių mokiniui apimties atitikimas jo poreikiams. Mokinių nuomonės tyrimo rezultatų pristatymas.	Lapkritis- gruodis	I.Montvidienė

KLAIPĖDOS TURIZMO MOKYKLOS BIBLIOTEKOS 2021 M. VEIKLOS PLANAS

Tikslas. Siekti, kad mokyklos biblioteka taptų atviru švietimo, kultūros ir informacijos centru, tenkinančiu mokyklos bendruomenės informacinius poreikius, savo fondais bei veikla dalyvautų mokyklos ugdymo procese, sudarant sąlygas asmenybei savarankiškai tobulėti. Padėti įgyti bendruosius gebėjimus, reikalingus pilietinėje bendruomenėje, žinių visuomenėje ir šiuolaikiniame darbo pasaulyje gyvenančiam asmeniui. Kaupti, sisteminti ir saugoti ugdymo procesui reikalingą literatūrą, vadovėlius bei šiuolaikines mokymo(si) bei informacijos priemones.

Uždaviniai:

1. Įsilieti į mokyklos ugdymo procesą.
2. Ugdyti mokinių informacinius, komunikacinius ir socialinius gebėjimus – ieškoti, rasti, kaupti, analizuoti, sisteminti, vertinti ir perteikti informaciją bei jos šaltinius.
3. Bendradarbiauti su mokytojais, teikti informaciją mokiniams ir mokytojams.
4. Sudaryti sąlygas nuolat tenkinti skaitytojų pažinimo poreikius – tobulėti mokantis visą gyvenimą.
5. Puoselėti pagarbą savo tautos ir krašto, Europos kultūros tradicijoms, pagarbą ir toleranciją pasaulio kultūros įvairovei.
6. Dalyvauti mokyklos projektinėje veikloje.
7. Padėti augančiai kartai formuoti vertybines nuostatas, integruotis į kintančią informacinę visuomenę.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Įvykdymo data
1. INFORMACINĖ VEIKLA, DARBAS SU SKAITYTOJAIS		
1.1.	Supažindinti I-ojo kurso mokinius bei naujus mokytojus su biblioteka ir jos naudojimosi taisyklėmis.	Rugsėjis
1.2.	Supažindinti lankytojus su informacinių technologijų privalumais, galimybe gauti naują ir reikalingą informaciją.	Per mokslo metus
1.3.	Ugdyti skaitytojų informacinius įgūdžius, mokyti kaupti literatūrinę patirtį, daryti išvadas, interpretuoti, vertinti.	Per mokslo metus
1.4.	Skleisti informaciją mokykloje apie naujus leidinius	Nuolat
1.5.	Individualus mokytojų informavimas	Nuolat
1.6.	Dalyvauti bendruose mokyklos projektuose	Per mokslo metus
2. KNYGŲ PARODŲ ORGANIZAVIMAS		
2.1.	Naujos knygos	Nuolat
2.2.	Laisvės gynėjų dienos	Sausis
2.3.	„Po žuvėdros sparnu“	Sausis
2.4.	Lietuvos valstybės atkūrimo dienos paminėti „Laisvės keliu“	Vasaris
2.5.	M. Valančius –lietuvių grožinės literatūros pradininkas	Vasaris
2.6.	„Poezija turi širdį“ – Pasaulinei poezijos dienai Vasario mėn.	Kovas
2.7.	Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos	Kovas
2.8.	Knygnešio dienos	Kovas
2.9.	Marcelijus Martinaitis (85-osioms metinėms)	Balandis
2.10.	Spaudos atgavimo, kalbos ir knygos dienos paminėti	Gegužė
2.11.	Europos dienos paminėti	Gegužė
2.12.	„Knyga- kelionės draugas“	Rugsėjis
2.13.	„Kalbos atveria duris“	Rugsėjis

2.14.	Nauji vadovėliai	Spalis
2.15.	Konstitucijos dienos	Spalis
2.16.	Mažosios Lietuvos dienos pažymėti	Lapkritis
2.17.	J. Ivanauskaitė – prozininkė, dramaturgė, dailininkė	Gruodis
2.18.	„Šiltoms ir jaukioms šventėms“	Gruodis
2.19.	Akcija „Gerasis skaitymo virusas“	Per mokslo metus
3. PRISTATYMAI SKAIDRĖSE, REKOMENDUOJAMOS LITERATŪROS SĄRAŠAI		
3.1.	„Kraštas nugairintas vėjų“	Sausis
3.2.	J.Zauerveinas – Mažosios Lietuvos visuomenės veikėjas	Sausis
3.3.	Tarptautinė gimtosios kalbos diena	Vasaris
3.4.	„Knygnešių pėdomis“	Kovas
3.5.	„Žymios Lietuvos moterys“	Kovas
3.6.	Pasaulinei knygos ir autorių teisių dienos	Balandis
3.7.	A.Brakas – Mažosios Lietuvos kultūros veikėjas	Balandis
3.8.	Spaudos atgavimo, kalbos ir knygos diena	Gegužė
3.9.	Česlovas Milošas	Birželis
3.10.	Gedulo ir Vilties diena	Birželis
3.11.	Mokslo ir žinių diena paminėti	Rugsėjis
3.12.	Konstitucijos dienos paminėti	Rugsėjis
3.13.	Mokytojų dienos paminėti	Spalis
3.14.	Mažosios Lietuvos diena	Lapkritis
3.15.	Stilingas šventinis dekoravimas	Lapkritis
3.16.	„Marija Gimbutienė – iškiliausia lietuvių mokslininkė“	Per mokslo metus
3.17.	Virtualios edukacinės bibliotekos kūrimas	Per mokslo metus
4. EDUKACINĖ VEIKLA		
4.1.	Su mokytojais vesti netradicines integruotas pamokas, išvykas	Per mokslo metus
4.2.	Ugdyti naudojimosi informacinėmis technologijomis kultūrą	Nuolat
4.3.	Ugdyti domėjimąsi knygomis ir jų skaitymu	Nuolat
4.4.	Ugdyti vadovėlių, knygų, kitų leidinių saugojimą, tausojimą	Nuolat
5. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS		
5.1.	Dalyvauti seminaruose, kursuose, konferencijose	Pagal galimybes
6. TIRIAMOJI VEIKLA		
6.1.	Vadovėlių, mokymosi priemonių paklausos tyrimas ir užsakymas	Per mokslo metus
6.2.	Profesinės bei kitos literatūros paklausos tyrimas ir pirkimas	Per mokslo metus
7. BIBLIOGRAFINIS DARBAS		
7.1.	Bibliotekos fondą pildyti naujais informaciniais leidiniais	Nuolat
8. FONDU KOMPLEKTAVIMAS IR TVARKYMAS		
8.1.	Pildyti naujais leidiniais	Nuolat
8.2.	Gautų vadovėlių ir kitų leidinių apskaita, inventorinimas	Nuolat
8.3.	Sugadintų, susidėvėjusių, pasenusių knygų nurašymas	Pagal galimybes
8.4.	Suplyšusių knygų restauravimas	Per mokslo metus
9. ŪKINĖ VEIKLA		
9.1.	Bibliotekinės technikos užsakymas	Esant poreikiui
9.2.	Bibliotekos ir skaityklos interjero gerinimas	Nuolat

MOKYTOJŲ TARYBOS POSĖDŽIAI 2021 M.

Eil.Nr.	Posėdžio darbotvarkė	Atsakingas asmuo	Data
1.	Dėl stipendijų mokėjimo mokiniams. Dėl mokinių elgesio svarstymo.	Grupių vadovai	Sausio 25 d. 15.00 val.
	Tyrimo „Mokinių tarpusavio santykių ypatumai bendrabutyje“ rezultatų pristatymas	S.Rupkuvienė O.Lazdauskienė F.Baltonis	
2.	Dėl 9-10 kl., I ir II kurso (po 10 kl.) 2019/2020 m.m. I pusmečio pažangumo ir lankomumo rezultatų aptarimo.	I. Montvidienė	Vasario 1 d. 15.00 val.
	Dėl stipendijų mokėjimo mokiniams. Dėl mokinių elgesio svarstymo.	Grupių vadovai	
3.	Grupių vadovų pristatymai apie grupės pasiektus rezultatus pagal Rezultatų gerinimo planą Dėl stipendijų mokėjimo mokiniams. Dėl mokinių elgesio svarstymo. Dėl BDAR taikymo mokykloje	Grupių vadovai V. Ruškienė	Kovo 1 d. 15.00 val.
4.	Dėl stipendijų mokėjimo mokiniams. Dėl mokinių elgesio svarstymo. Dėl darbuotojų informavimo ir instruktavimo organizavimo elektroniniu būdu	Grupių vadovai S.Jokubauskienė	Balandžio 6 d. 15.00 val.
5.	Akcijos „Kolega-kolegai“ įtaka pamokos kokybei	V. Vaitiekienė	Gegužės 3 d. 15.00 val.
	Dėl stipendijų mokėjimo mokiniams. Dėl mokinių elgesio svarstymo.	Grupių vadovai	
6.	Dėl stipendijų mokėjimo mokiniams. Dėl mokinių elgesio svarstymo.	Grupių vadovai	Birželio 7 d. 15.00 val.
7.	Dėl mokyklos 2021-2022 m.m. vykdomų programų įgyvendinimo plano projekto pristatymo.	L. Dvarionienė	Birželio 28 d. 8.30 val
	Dėl asmens įgytų kompetencijų vertinimo rezultatų pristatymo.	L. Dvarionienė	
	Dėl PUPP, brandos egzaminų rezultatų, 9-10 klasių metinių rezultatų pristatymo.	I. Montvidienė	
	Dėl stipendijų mokėjimo mokiniams. Dėl mokinių elgesio svarstymo.	Grupių vadovai	
	Absolventų, darbdavių apklausos duomenų pristatymas	Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo grupė	
8.	Dėl 2020-2021 m.m. metinių pažangumo ir lankomumo rezultatų analizės pristatymo.	L. Dvarionienė	Rugpjūčio 27 d. 8.30 val.
	Dėl mokyklos 2021-2022 m.m. vykdomų programų įgyvendinimo plano pristatymo.	L. Dvarionienė	
9.	Dėl stipendijų mokėjimo mokiniams. Dėl mokinių elgesio svarstymo.	Grupių vadovai	Rugsėjo 13 d. 15.00 val.
10.	Tyrimo „Bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ugdymas lietuvių kalbos ir literatūros pamokose“	L. Juškienė R. Skudžinskienė	Spalio 4 d. 15.00 val.

	rezultatų pristatymas.		
	Dėl stipendijų mokėjimo mokiniams. Dėl mokinių elgesio svarstymo.	Grupių vadovai	
11.	Dėl stipendijų mokėjimo mokiniams. Dėl mokinių elgesio svarstymo.	Grupių vadovai	Lapkričio 3 d. 15.00 val.
12.	Dėl stipendijų mokėjimo mokiniams. Dėl mokinių elgesio svarstymo.	Grupių vadovai	Gruodžio 6 d. 15.00 val.
	Pagalbos priemonių mokiniui apimties atitikimas jo poreikiams. Mokinių nuomonės tyrimo rezultatų pristatymas.	I. Montvidienė	
	Pedagogų pasitenkinimo darbo procesu lygis. Apklauso duomenų pristatymas. Mokinių pasitenkinimo mokymo ir mokymosi procesu lygis. Apklauso duomenų pristatymas.	Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo grupė	

KLAIPĖDOS TURIZMO MOKYKLOS SPMC 2021 M. VEIKLOS PLANAS

Tikslas – didinti aukštos kokybės profesinio praktinio mokymo paslaugų prieinamumą kitoms mokymo įstaigoms ir sudaryti sąlygas realizuoti naujas pagrindinio ir tęstinio profesinio mokymo programas.

Uždaviniai:

1. Plėtoti formaliojo ir neformaliojo mokymosi galimybes.
2. Užtikrinti kokybišką praktinio mokymo įgyvendinimą.
3. Organizuoti profesinės karjeros planavimo paslaugų teikimą.
4. Plėtoti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Įvykdymo data	Atsakingas asmuo
1.	Neformaliojo suaugusiųjų mokymo organizavimas	Visus metus	R. Saukantiene
1.1.	Neformaliojo suaugusiųjų švietimo kursai „Vėlyvieji pusryčiai“	Balandis	R. Saukantiene I. Poškutė
1.2.	Neformaliojo suaugusiųjų švietimo kursai „Sveikos mitybos įpročių formavimas“	Gegužė	R. Saukantiene E. Lenkauskienė
1.3.	Neformaliojo suaugusiųjų švietimo kursai „Aptarnavimo kultūra restoranų versle“	Gegužė	R. Saukantiene A. Beleckytė
1.4.	Neformaliojo suaugusiųjų švietimo kursai „Šventinių užkandžių (kanape) gaminimas, taikant naujas gamybos tendencijas“	Gegužė	R. Saukantiene R. Baužienė
1.5.	Neformaliojo suaugusiųjų švietimo kursai „Tortai. Nuo klasikinio iki šiuolaikinio“	Birželis	R. Saukantiene R. Domarkienė
1.6.	Neformaliojo suaugusiųjų švietimo kursai „Šventinis saldus stalas“	Birželis	R. Saukantiene
1.7.	Neformaliojo suaugusiųjų švietimo kursai „Kulinarijos kursai pradedantiems“	Spalis	R. Saukantiene I. Poškutė
2.	Kvalifikacijos kėlimo mokymai įmonių darbuotojams (DFDS Seaways ir kt.)	Visus metus	R. Saukantiene
3.	Technologijų pamokos Klaipėdos „Gabijos“ Progimnazijos ir Klaipėdos licėjaus mokiniams	Visus metus	R. Saukantiene K. Mockutė
4.	Praktinio mokymo organizavimas Šilutės profesinio mokymo centro, Alytaus profesinio rengimo centro, Kretingos technologijos ir verslo mokyklos, Mažeikių politechnikos mokyklos, VšĮ Telšių regioninis profesinio mokymo centro mokiniams	Visus metus	R. Saukantiene
5.	Mokinių praktika Šilutės profesinio mokymo centro Žuvininkystės praktinio mokymo centre.	Spalis	R. Saukantiene
6.	Profesinio orientavimo veiklų organizavimas (atvirų durų dienos, edukaciniai užsiėmimai, ekskursijos po mokyklą) bendrojo lavinimo mokyklų mokiniams	Visus metus	R. Saukantiene
7.	Motyvaciniai susitikimai su Užimtumo tarnybos klientais ir specialistais	Visus metus	R. Saukantiene
8.	Tęstinio mokymo pagal formaliąsias profesinio mokymo	Visus metus	R. Saukantiene

	programas (Užimtumo tarnybos ar kitas finansavimas) organizavimas, grupių sudarymas		
9.	Dalyvavimas Asmens įgytų kompetencijų vertinime tęstinio mokymo mokiniams, besimokantiems pagal formaliąsias pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programas.	Visus metus	R. Saukantiene
10.	SPMC viešinimas, straipsnių „Sėkmės istorija“ rašymas mokyklos tinklapyje, dienraštyje „Vakarų ekspresas“ ir kt. (4 straipsniai per metus)	Visus metus	R. Saukantiene

KLAIPĖDOS TURIZMO MOKYKLOS VYSTYMO SKYRIAUS 2021 M. VEIKLOS PLANAS

Tikslas. Siekti nuolatinio kokybiško tarptautinių projektų organizavimo ir mokyklos rinkodaros veiklos kokybės užtikrinimo.

Uždaviniai:

1. Kokybiškai teikti projektų paraiškas bei organizuoti jų įgyvendinimą.
2. Inicijuoti naujų projektų partnerių paiešką, pristatyti ir išnaudoti mokyklos galimybes organizuojant atvykstamuosius vizitus.
3. Stiprinti tarptautinių projektų sklaidos priemones.
4. Vystyti mokyklos rinkodarą, taikant įvairesnes rinkodaros priemones, siekiant gerinti mokyklos įvaizdį, pritraukiant daugiau norinčių mokytis mokinių ar suaugusių.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Įvykdymo data	Atsakingas asmuo
1. PROJEK TINĖ VEIKLA			
1.1.	Nordplus projekto paraiškos rengimas ir teikimas	Vasario 28 d.	M. Šadauskaitė
1.2.	Erasmus+ projektų paraiškų rengimas ir teikimas	Kovo 1 d.	I. Letinauskienė M. Šadauskaitė
1.3.	Erasmus + akreditacijos teikimas	Kovo 1 d.	I. Letinauskienė M. Šadauskaitė
1.4.	Projekto „Atviro kodo vystymas interaktyviame turizmo portale (ITP), skatinant karjerą ir švietimą svetingumo ir turizmo sektoriuose“ veiklų organizavimas	Kovo 31 d.	A.Kurlavičius I. Letinauskienė M. Šadauskaitė
1.5.	Projekto „Kokybės gerinimas profesiniame mokyme“ veiklų organizavimas	Gegeužės 30 d.	I. Letinauskienė M. Šadauskaitė
1.6.	Projekto „Visos ligos prasideda žarnyne“ veiklų organizavimas	Visus metus	A. Šideikienė M. Šadauskaitė
1.7.	Projekto „Mokymasis darbo vietoje ir pameistrystė“ veiklų organizavimas	Gruodžio 22 d.	I. Letinauskienė M. Šadauskaitė
1.8.	Projekto „Mokymo inovacijos“ veiklų organizavimas	Rugpjūčio 31 d.	A.Kurlavičius I.Letinauskienė
1.9.	Projekto „Kelias nuo kulinarinio paveldo iki kulinarijos meno“ veiklų organizavimas	Rugsėjo 30 d.	I. Letinauskienė M. Šadauskaitė
1.10.	Projekto „Kritinio mąstymo skatinimas ir aktyvus pilietiškumas vietos ir pasaulio mastu“ veiklų organizavimas.	Visus metus	A. Mikelaitienė M. Šadauskaitė
1.11.	Projekto Nordplus „Mokymasis iš bendraamžių“ veiklų organizavimas	Birželio 30 d.	I.Letinauskienė M.Šadauskaitė
1.12.	Naujų projektų partnerių paieška (rasti arba atnaujinti partnerystę bent su 2)	Visus metus	I. Letinauskienė M. Šadauskaitė
1.13.	Projektų koordinatorių grupės susitikimų rengimas (projektų eigos aptarimas)	Pagal poreikį, bent du kartus per metus (spalio mėn, gegužės mėn.)	I. Letinauskienė M. Šadauskaitė

1.14.	Erasmus+ dienų renginio organizavimas	Spalio 30 d.	I. Letinauskienė M. Šadauskaitė
1.15.	Dalyvavimas Europos profesinių gebėjimų savaitės renginiuose, konkursuose	Lapkričio 30 d.	I. Letinauskienė M. Šadauskaitė
1.16.	Projektinės veiklos sklaida	Visus metus	I. Letinauskienė M. Šadauskaitė
1.17.	Atvykstamojo vizito pagal Erasmus+ inicijavimas	Gruodžio 30 d.	I. Letinauskienė M. Šadauskaitė
2. RINKODAROS VEIKLA			
2.1.	Reklaminio puslapio žurnalui KUO BŪTI parengimas	Sausio 6 d.	I. Letinauskienė
2.2.	Reklamos radijuje parengimas	Kovo 30 d.	D. Mašurinaite I. Letinauskienė
2.3.	Informacinių žinučių talpinimas mokyklos socialiniuose tinklapiuose Facebook ir Instagram (renginiai, sveikinimai, seminarai, projektinės veiklos ir kt.)	Visus metus	D. Mašurinaite
2.4.	Bendravimas su socialiniais partneriais, mokyklą baigusiais mokiniais, jų gerosios patirties viešinimas	Visus metus (bent 3-4 atvejų aprašymas)	D. Mašurinaite I. Letinauskienė M. Šadauskaitė
2.5.	Straipsnių apie mokyklą rengimas ir viešinimas mokyklos internetiniame puslapyje, pagal poreikį ir galimybes kituose puslapiuose (Vakarų ekspresas ir pan., bent 3 per metus)	Visus metus	D. Mašurinaite I. Letinauskienė M. Šadauskaitė
2.6.	Dalyvavimas parodose, Studijų regatoje, kt. renginiuose pristatančiuose mokyklą	Visus metus pagal poreikį	D. Mašurinaite I. Letinauskienė M. Šadauskaitė
2.7.	Reklaminės medžiagos, pristatančios mokyklą, rengimas	Kovas- Balandis	D. Mašurinaite I. Letinauskienė
2.8.	Kalėdiniai renginiai mokyklos socialiniams partneriams, buvusiems ir esamiems darbuotojams	Gruodžio 15 d.	D. Mašurinaite I. Letinauskienė M. Šadauskaitė
2.9.	Veiklos mokyklos 60 metų jubiliejaus renginiuose	Gruodžio 30 d.	D. Mašurinaite I. Letinauskienė M. Šadauskaitė
2.10	Reklaminio video apie mokyklą parengimas	Gruodžio 30 d.	D. Mašurinaite I. Letinauskienė

**KLAIPĖDOS TURIZMO MOKYKLOS VADOVO, JO PAVADUOTOJOS UGDYMIUI,
UGDYMĄ ORGANIZUOJANČIŲ SKYRIŲ VEDĖJŲ, MOKYTOJŲ, PAGALBOS
MOKINIUI SPECIALISTŲ 2021 M. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO
PLANAS**

Prioritetai:

1. Kompetencijų tobulinimas įgyvendinant šiuolaikinį ugdymo / mokymo turinį:
 - 1.1. Skaitmeninio raštingumo tobulinimas.
 - 1.2. Į mokymąsi orientuotos vertinimo kultūros auginimas.
 - 1.3. Skaitymo gebėjimų ugdymas visose ugdymo srityse.
2. Kompetencijų, reikalingų veiksmingai ugdyti skirtingų ugdymosi poreikių turinčius mokinius, tobulinimas:
 - 2.1. Mokinio skirtybių suvokimas, atpažinimas ir panaudojimas siekiant jo pažangos.
 - 2.2. Bendradarbiavimo gebėjimų, reikalingų ugdyti ir teikti reikalingą švietimo pagalbą ir paslaugas, tobulinimas.
3. Vadovavimo ir lyderystės ugdymo / mokymo procesui ir švietimo įstaigai kompetencijų tobulinimas:
 - 3.1. Lyderystės ugdymui ir mokymuisi stiprinimas.
 - 3.2. Gebėjimų priimti sprendimus, grįstus duomenimis, stiprinimas.
 - 3.3. Mokyklos bendruomenės telkimas įgyvendinant įtraukties principą švietime.

Tikslas. Sudaryti sąlygas ir skatinti mokyklos vadovą, jo pavaduotoją ugdymui, ugdymą organizuojančias skyrių vedėjas, mokytojus, pagalbos mokiniui specialistus dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose pagal LR ŠMM nustatytus 2020-2022 metų kvalifikacijos tobulinimo prioritetus, individualius poreikius, kurti kokybės kultūrą.

Uždaviniai:

1. Analizuoti ir tirti pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius.
2. Dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.
3. Plėtoti mokytojų bendradarbiavimą, dalinimąsi gerąja patirtimi, siekiant ugdymo proceso kokybės gerinimo.
4. Vesti mokyklos pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo apskaitą.

Eil. nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Laikas	Laukiamas rezultatas
1.	Mokytojų apklausa dėl kvalifikacijos tobulinimo poreikių.	L.Dvarionienė	Metų pradžioje	Išsirinktos prioritetinės kvalifikacijos tobulinimo kryptys.
2.	Informavimas el. paštu ar/ir el. dienyne apie vykdomus kvalifikacijos tobulinimo renginius.	L.Dvarionienė	Per mokslo metus	Švietimo idėjų sklaida, naujovių taikymas savo darbe, aukštesnė ugdymo kokybė.
3.	Kvalifikacijos tobulinimo renginių visiems pedagoginiams darbuotojams organizavimas.	L.Dvarionienė	Visus metus	Organizuotas bent vienas kvalifikacijos tobulinimo renginys, kuriame sudalyvaus bent 80% pedagoginių darbuotojų.
4.	Individuali kvalifikacijos tobulinimo renginių paieška.	Pedagoginiai darbuotojai	Nuolat	Kiekvienas pedagoginis darbuotojas sudalyvaus

				bent 2 pačių pasirinktuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.
5.	Pagalbos mokytojams, turintiems nedidelę pedagoginę patirtį, naujai atvykusiems, teikimas.	Mokytojai - mentoriai	Nuolat	Teikiama savalaikė ir sisteminga pagalba naujai atvykusiems mokytojams. Naujai atvykę mokytojai stebės ir aptars bent po 5 kolegų pamokas.
6.	Atvirų pamokų stebėjimas ir aptarimas.	L. Dvarionienė I. Montvidienė V. Mockienė V. Vaitiekienė	Per mokslo metus	Pedagoginių ir metodinių naujovių sklaida, pasidalijimas gerąja pedagogine patirtimi.
7.	Orientavimasis į mokinių poreikius.	L. Dvarionienė I. Montvidienė V. Mockienė V. Vaitiekienė I. Petrauskienė A. Zuikauskaitė- Rašinskė	Per mokslo metus	Atliekami tyrimai, teikiama savalaikė ir sisteminga pagalba, pasidalijimas gerąja pedagogine patirtimi.
8.	Mokymasis virtualioje aplinkoje.	L. Dvarionienė I. Montvidienė V. Mockienė V. Vaitiekienė	Nuolat	Bent 80 % pedagoginių darbuotojų tobulins IKT taikymo mokymui ir mokymuisi būdus.
9.	Pasidalyta lyderystė. Ilgalaikiai mokymai „Vaduotojų klubas“	L. Dvarionienė	2020-2021 m.	Bent 20% pedagoginių darbuotojų dalyvaus kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.
10.	Mokytojų, dalyvavusių kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, pranešimai metodinių grupių posėdžiuose.	L. Juškienė V. Einikienė I. Poškutė	Pagal poreikį	Bent 50 % pedagoginių darbuotojų skaitys bent po 1 pranešimą metodinių grupių posėdžiuose.
11.	Mokytojų dalyvavimas miesto, šalies ir tarptautinėse konferencijose, stažuotėse.	A. Kurlavičius	Nuolat	Bent 50% pedagoginių darbuotojų dalyvaus bent 1 konferencijoje ar stažuotėje.
12.	Kvalifikaciją tobulinusių mokytojų apskaitos vedimas.	L. Dvarionienė	Nuolat	Žinomi statistiniai duomenys apie kvalifikaciją tobulinusių pedagoginius darbuotojus.